



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
INSTITUTO FEDERAL SUL-RIO-GRANDENSE
CÂMPUS SAPUCAIA DO SUL

Edital Interno 19/2024

O DIRETOR-GERAL DO CÂMPUS SAPUCAIA DO SUL DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA SUL-RIO-GRANDENSE, no uso de suas atribuições legais e regimentais, torna público o processo para a submissão dos pedidos de **APROVEITAMENTO DE ESTUDOS** no curso SUPERIOR DE LICENCIATURA EM MATEMÁTICA EaD, a serem adotados no âmbito do Câmpus Sapucaia do Sul, com validade para as solicitações realizadas no semestre letivo 2024/1.

Art. 1º - Para o semestre letivo 2024/1, as solicitações de **Aproveitamentos de Estudos** realizados em outra instituição/Câmpus (estudos externos) deverão ser realizadas, inicialmente, por meio eletrônico à Coordenadoria de Registros Acadêmicos (CORAC), nos prazos divulgados no Calendário Acadêmico e site do Câmpus, a saber, **de 16/08/2024 a 25/08/2024**, através do e-mail ss-corac@ifsul.edu.br ao qual deverão ser anexados, obrigatoriamente, os seguintes documentos:

- a. Requerimento preenchido e assinado (Anexo I), disponível em <https://cutt.ly/Rlike8Wl>, com especificação da disciplina a ser aproveitada (um requerimento para cada disciplina a ser aproveitada), **em formato PDF**;
- b. Histórico Escolar autenticado pela instituição de origem com assinatura e carimbo ou, **preferencialmente**, com mecanismo de verificação de autenticidade, contendo o nome do curso e das disciplinas, com especificação do período em que foram cursadas, porcentagens de frequência, carga horária e a média ou conceito final, **em formato PDF**;
- c. Ementas/programas das disciplinas cursadas contendo, no mínimo, carga horária, descrição de conteúdos/Plano de Ensino e bibliografia, autenticadas pela instituição de origem com assinatura e carimbo ou, **preferencialmente**, com mecanismo de verificação de autenticidade, **em formato PDF**.

Parágrafo primeiro: Cada ementa/programa deve ser enviada em arquivo específico (**um PDF para cada ementa/programa**), identificado com o **nome da disciplina de origem** (igual à denominação que consta no Histórico Escolar de origem).

Parágrafo segundo: O e-mail deverá conter o seguinte ASSUNTO: “Aproveitamento de estudos 2024/1 – Nome da(o) estudante”. Exemplo: Aproveitamento de estudos 2024/1 – João da Silva.

Parágrafo terceiro: As solicitações que não atenderem as orientações definidas neste Edital, ou cujos documentos não estiverem legíveis, não serão encaminhadas para análise, sendo indeferidas administrativamente.

Parágrafo quarto: Os documentos que **não possuem mecanismo de verificação de autenticidade on-line** deverão ser apresentados ao polo da Universidade Aberta do Brasil de sua matrícula no prazo de **16 a 25 de agosto**, acondicionados em envelope fechado e identificado com o nome da/o estudante. Conforme procedimento do Câmpus que regulamenta esta solicitação, os aproveitamentos somente serão registrados no sistema SUAP, para estes casos, após a conferência dos originais com aqueles apresentados inicialmente via e-mail. Os acadêmicos que já tiverem apresentado algum dos documentos originais em pedidos anteriores não precisarão fornecer novamente as vias originais destes documentos, bastando informar por escrito quais documentos foram entregues, na folha anexa específica para esta finalidade, a ser inserida juntamente no envelope fechado. Os documentos originais apresentados para conferência poderão ser retirados após a finalização do processo de aproveitamento.

Art. 2º - Para verificar a compatibilidade de conteúdo e carga horária entre as disciplinas cursadas e as ofertadas no Câmpus Sapucaia do Sul, a(o) interessada(o) deve acessar os Programas de Disciplinas, disponibilizados em: <http://intranet.ifsul.edu.br/catalogo/campus/7> ou no Anexo II deste edital.

Artº 3º - Para os pedidos em que os documentos **possuírem** mecanismo de verificação de autenticidade, o(a) servidor(a) da CORAC que receber a solicitação deverá efetuar a verificação da autenticidade dos documentos no site da respectiva instituição, antes da abertura do processo no SUAP (tanto o histórico escolar como o(s) conteúdo(s) programático(s) do respectivo requerimento devem possuir o código de validação e ambos devem ser autenticados). *Deverão ser considerados como vias ORIGINAIS os documentos arquivados no site da instituição de origem que forem exibidos na tela no momento da conferência, sendo que estes é que deverão ser salvos e anexados aos processos do SUAP pelo(a) servidor(a) que efetuou a verificação, que também deverá atestar no processo que realizou tal procedimento.*

Parágrafo primeiro: Para os pedidos em que os documentos **não possuem** mecanismo de verificação de autenticidade, o(a) servidor(a) da CORAC deverá efetuar a **devida ressalva** na planilha de controle dos aproveitamentos, para verificação após a entrega dos **originais** pela(o) estudante, quando deverá realizar o cotejo destes originais com os arquivos digitais enviados inicialmente;

Parágrafo segundo: Nos casos mencionados no parágrafo primeiro, o aproveitamento **ficará pendente** até a realização do cotejo dos documentos originais com as cópias digitais, **e será registrado no sistema acadêmico somente após esta verificação**. *O(A) servidor(a) deverá declarar, ao finalizar o processo de aproveitamento no SUAP, que realizou o cotejo dos documentos originais apresentados com aqueles existentes no respectivo processo, atestando a conferência dos mesmos.*

Parágrafo terceiro: A não apresentação dos documentos originais pela/o estudante, no prazo estabelecido no site do Câmpus, nos casos de documentos que não possuem código de validação, acarretará na não efetivação do aproveitamento.

Parágrafo quarto: No caso de documentos com mecanismo de verificação de autenticidade, deverá haver no próprio documento a respectiva instrução e indicação do *link* de verificação no site da IES, bem como deverá ser possível a realização desta verificação.

Artº 4º - As(Os) estudantes poderão acompanhar os resultados das solicitações de 2024/1 no

link:

https://docs.google.com/spreadsheets/d/1fYjO1eHpgKu5V6q1cwS9mkZD_ZpE3Vij

Art. 5º - Todos os trâmites referentes aos processos de **APROVEITAMENTO DE ESTUDOS** no âmbito do Câmpus Sapucaia do Sul estão regulados por procedimento interno.

Art. 6º - A gestão deste edital, incluindo o recebimento físico e eletrônico das inscrições, análise e publicação dos resultados estará a cargo da Coordenação de Registros Acadêmicos, Coordenação do Curso Superior de Licenciatura em Matemática EaD e equipe técnica do Departamento de Ensino.

Art 7º - Os casos omissos serão resolvidos pelo Departamento de Ensino em conjunto com a Direção Geral do Câmpus Sapucaia do Sul.

Sapucaia do Sul, 25 de julho de 2024.

Fabio Roberto Moraes Lemes
Diretor Geral do Câmpus Sapucaia do Sul
Instituto Federal Sul-rio-grandense
(assinado eletronicamente)

SOLICITAÇÃO DE APROVEITAMENTO DE ESTUDOS

ANEXO I - PROCESSO Nº ____ / 2024/1

PREENCHER ESTE DOCUMENTO COM LETRA MAIÚSCULA, SEPARADA E LEGÍVEL.

ESTUDANTE		Nº MATRÍCULA	
CURSO		INGRESSO	

SOLICITO O APROVEITAMENTO DA SEGUINTE DISCIPLINA:

NOME DA DISCIPLINA A SER DISPENSADA:	CÓDIGO

DISCIPLINA(S) CURSADA(S) EM OUTRA INSTITUIÇÃO, CONFORME HISTÓRICO(S) ANEXO(S):

NOME DA DISCIPLINA CURSADA	CÓDIGO	SEMESTRE LETIVO	INSTITUIÇÃO	RESERVADO AO AVALIADOR	DISCIPLINA CONSIDERADA?	
					() SIM	() NÃO
					() SIM	() NÃO
					() SIM	() NÃO

Declaro estar ciente do estabelecido no **Procedimento Operacional do Câmpus Sapucaia do Sul** que regulamenta esta solicitação. Ainda, declaro estar ciente que, caso esteja matriculado na disciplina em que solicito aproveitamento, deverei frequentar às aulas até o conhecimento do resultado desta solicitação.

Sapucaia do Sul, ____ de ____ de 202__.

ASSINATURA DA(O)ESTUDANTE

PARECER DAS(OS)DOCENTES/COLEGIADO:

ITENS PARA VERIFICAÇÃO:

Conteúdo(s) apresentado(s) corresponde(m) à instituição, ao curso e à(s) disciplina(s) presente(s) no histórico?	<input type="checkbox"/>	SIM	<input type="checkbox"/>	NÃO
Possui aprovação na(s) disciplina(s) (não considerar proficiências, dispensas, aproveitamentos e afins)?	<input type="checkbox"/>	SIM	<input type="checkbox"/>	NÃO
Conteúdos e carga horária correspondem à, no mínimo, 80% daqueles praticados no IFSul?	<input type="checkbox"/>	SIM	<input type="checkbox"/>	NÃO
Assinalar, ao lado da disciplina analisada, se a mesma foi considerada ou não para a contemplação do aproveitamento.				

☐

DEFERIDO

(TODOS OS ITENS ACIMA EM CONFORMIDADE)

☐

INDEFERIDO

(ALGUM DOS ITENS ACIMA EM NÃO CONFORMIDADE)

ANALISADO POR: _____

ASSINATURA: _____

COORDENADOR DO CURSO: _____

ANEXO II

PROGRAMAS RESUMIDOS DAS DISCIPLINAS DO SEGUNDO SEMESTRE DO CURSO DE LICENCIATURA EM MATEMÁTICA

DISCIPLINA: Matemática Elementar II	
Vigência: 2023/02	Período letivo: 2º semestre
Carga horária total: 75 h	Código:
C.H. Extensão:	C.H. Pesquisa:
C.H. PCC:	C.H. Presencial:
Ementa: Abordagem introdutória da noção de conjuntos. Estudo de funções afins, quadráticas, exponenciais, logarítmicas e trigonométricas do ponto de vista elementar, sem o uso de recursos do Cálculo. Resolução de equações e de inequações.	

Conteúdos

UNIDADE I - Noções de conjuntos

- 1.1 Pertinência
- 1.2 Inclusão
- 1.3 Operações

UNIDADE II - Conjuntos numéricos

- 2.1 Naturais, inteiros, racionais e reais
- 2.2 Intervalos reais

UNIDADE III - Funções

- 3.1 Conceito
- 3.2 Domínio e imagem
- 3.3 Representação de funções
- 3.4 Função injetiva, função sobrejetiva e função bijetiva
- 3.5 Função composta
- 3.6 Função inversa

UNIDADE IV - Função afim

- 4.1 Definição
- 4.2 Gráfico
- 4.3 Domínio e imagem
- 4.4 Zero da função afim
- 4.5 Taxa de variação
- 4.6 Função linear
- 4.7 Inequações

UNIDADE V - Função quadrática

- 5.1 Definição
- 5.2 Gráfico
- 5.3 Domínio e imagem
- 5.4 Zeros da função quadrática
- 5.5 Inequações

UNIDADE VI - Função exponencial

- 6.1 Propriedades das potências de expoente real
- 6.2 Definição
- 6.3 Gráfico
- 6.4 Domínio e imagem
- 6.5 Equações
- 6.6 Inequações

UNIDADE VII - Função logarítmica

- 7.1 Logaritmos
- 7.2 Função logarítmica
- 7.3 Gráfico
- 7.4 Domínio e imagem
- 7.5 Equações
- 7.6 Inequações

UNIDADE VIII - Funções trigonométricas

- 8.1 Funções seno, cosseno e tangente
- 8.2 Lei dos senos e dos cossenos
- 8.3 Trigonometria em um triângulo qualquer
- 8.4 Identidades e relações trigonométricas
- 8.5 Equações
- 8.6 Inequações

DISCIPLINA: Geometria Espacial	
Vigência: 2023/02	Período letivo: 2º semestre
Carga horária total: 60 h	Código:
C.H Extensão:	C.H. Pesquisa:
C.H. PCC:	C.H. Presencial:
Ementa: Noções básicas de geometria espacial de posição. Traços de retas e planos. Conceituação e estudo de poliedros gerais e de poliedros regulares. Compreensão da relação de Euler. Conceituação e estudo prismas, pirâmides. Compreensão do princípio de Cavalieri. Conceituação e estudo dos corpos redondos e dos sólidos de revolução. Cálculo de áreas e volumes de prismas, pirâmides, cilindros, cones e esferas. Estudo de troncos e sólidos semelhantes.	

Conteúdos

UNIDADE I – Conceitos primitivos e postulados

1.1 Ponto, reta e plano

1.2 Determinação de plano

1.3 Interseção de planos

1.4 Posições relativas entre retas, entre reta e plano e entre planos

1.5 Projeção ortogonal

1.6 Distâncias e ângulos

UNIDADE II – Poliedros

2.1 Poliedros convexos e relação de Euler

2.2 Poliedros de Platão

2.3 Poliedros regulares

2.4 Prismas

2.4.1 Definição

2.4.2 Área da superfície

2.4.3 Princípio de Cavalieri – volume do prisma

2.4.4 Paralelepípedo e cubo

2.5 Pirâmides

2.5.1 Definição

2.5.2 Área da superfície

2.5.3 Volume da pirâmide

UNIDADE III – Corpos redondos

3.1 Sólidos de Revolução

3.2 Cilindro

3.2.1 Definição

3.2.2 Área da superfície

3.2.3 Volume do cilindro

3.3 Cone

3.3.1 Definição

3.3.2 Área da superfície

3.3.3 Volume do cilindro

3.4 Esfera

3.4.1 Definição

3.4.2 Área da superfície

3.4.3 Volume da esfera

UNIDADE IV – Outros tópicos

4.1 Tronco de pirâmide e tronco de cone

4.2 Sólidos semelhantes

4.3 Sólidos inscritos e sólidos circunscritos

Vigência: 2023/02	Período letivo: 2º semestre
Carga horária total: 90h	Código:
C.H Extensão: -	C.H. Pesquisa: 20h
C.H. PCC: 60h	C.H. Presencial: 60h
Ementa: Aplicação do Laboratório de Ensino de Matemática na formação inicial do professor de Matemática. Busca de compreensão do Laboratório de Ensino de Matemática como suporte à pesquisa acadêmica. Práticas pedagógicas para o ensino fundamental II em Matemática.	

Conteúdos

UNIDADE I - Laboratório de Ensino de Matemática

- 1.1 A implementação e objetivos
- 1.2 A prática docente em Matemática no espaço do Laboratório
- 1.3 Recursos para as aulas em Matemática
- 1.4 Concepções sobre o Laboratório de Ensino de Matemática no ambiente escolar
- 1.5 Experiências com Laboratório de Matemática no espaço escolar e acadêmico

UNIDADE II - Aplicações de projetos didáticos que explorem o laboratório de Matemática na sala de aula do Ensino Fundamental II

- 2.1 O uso de materiais didáticos de manipulação e o processo de ensino e de aprendizagem
- 2.2 Organização do Laboratório de Ensino de Matemática para apoio a formação de professores
- 2.3 Oficinas voltadas para o ensino fundamental II – modelagem

DISCIPLINA: Currículo, Gestão e Planejamento	
Vigência: 2023/02	Período letivo: 2º semestre
Carga horária total: 60 h	Código:
C.H Extensão: -	C.H. Pesquisa: 20h
C.H. PCC: 10h	C.H. Presencial: 10h

Ementa: Estudo dos fundamentos do currículo, gestão e planejamento, articulados aos princípios da didática, enfatizando a importância do Projeto Político e Pedagógico para a construção de uma escola democrática. Compreensão das etapas do planejamento como ação intencional que objetiva a transformação da realidade. Análise das relações entre planejar e fazer.

Conteúdos

UNIDADE I – Currículo e conhecimento

- 1.1 Currículo como construção social
- 1.2 Currículo Saber, poder e identidade

UNIDADE II – Planejamento escolar

- 2.1 Etapas do planejamento
- 2.2 Projeto Político Pedagógico

UNIDADE III – Gestão da prática

- 3.1 Planejar e fazer
- 3.2 Dificuldades e desafios

DISCIPLINA: Seminário de Pesquisa e Prática II	
Vigência: 2023/02	Período letivo: 2º semestre
Carga horária total: 45 h	Código:
CH Extensão:	CH Pesquisa: 10h
CH Prática: 10h	CH Presencial: 10h
Ementa: Conhecimento da organização e funcionamento de espaços educativos em relação a currículo, gestão e planejamento.	

Conteúdos:

UNIDADE I – Abordagens metodológicas de pesquisa no espaço educativo

- 1.1 Investigação sobre currículo
- 1.2 Investigação sobre gestão
- 1.3 Investigação sobre planejamento

UNIDADE II – Teoria e prática no espaço educativo

2.1 Análise diagnóstica do funcionamento

2.2 Perspectiva dialógica e proposições

Documento assinado eletronicamente por:

■ **Fabio Roberto Moraes Lemes, DIRETOR(A) GERAL - CD2 - SS-DIRGER**, em 25/07/2024 14:36:29.

Este documento foi emitido pelo SUAP em 24/07/2024. Para comprovar sua autenticidade, faça a leitura do QRCode ao lado ou acesse <https://suap.ifsul.edu.br/autenticar-documento/> e forneça os dados abaixo:

Código Verificador: 293747

Código de Autenticação: 970f59f5e1



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA SUL-RIO-GRANDENSE - CÂMPUS SAPUCAIA DO SUL

Av. Copacabana, 100 - Bairro Piratini | CEP 93216-120 | Sapucaia do Sul-RS | [+55](51) 3452-9200

CNPJ: 10.729.992/0002-27 | www.ifsul.edu.br | www.sapucaia.ifsul.edu.br/portal

"Educação para a vida. Profissionais para o mundo."