



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO INSTITUTO FEDERAL SUL-RIO-GRANDENSE
CÂMPUS SAPUCAIA DO SUL
EDITAL INTERNO Nº 24/2023**

Dispõe sobre a abertura de inscrições dos/as Estudantes do Câmpus Sapucaia do Sul, para a realização de análise simplificada para fins de IDENTIFICAÇÃO DE DEMANDAS para os Auxílios prioritários de alimentação, transporte e moradia da Política de Assistência Estudantil, no IFSUL. Este edital se destina apenas aos/às estudantes que NÃO recebem auxílios financeiros da assistência estudantil.

O Diretor-Geral do Câmpus Sapucaia do Sul, do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia Sul-rio-grandense, no uso de suas atribuições, através da Coordenadoria de Assistência Estudantil, torna público que estarão abertas, aos/às estudantes deste Câmpus, em situação de vulnerabilidade social, as inscrições para a IDENTIFICAÇÃO DE DEMANDAS para os seguintes auxílios financeiros:

Auxílio Alimentação

O auxílio alimentação propiciará condições para o atendimento das necessidades de alimentação básica dos usuários, através do fornecimento de auxílio financeiro, no valor de R\$200,00 (pago em, no máximo, 10 parcelas anuais). Geralmente os pagamentos ocorrem entre os meses de março e dezembro.

Auxílio Transporte

O auxílio transporte propiciará o deslocamento dos usuários que necessitem de transporte, através do fornecimento de auxílio financeiro, ou vale transporte e/ou de recarga de cartão eletrônico de transporte público (que fica sob responsabilidade do/a estudante ou seu/sua responsável). O pagamento do auxílio transporte será de acordo com a grade de horários de aula e o valor corresponderá ao custo das passagens de que o estudante necessita, não ultrapassando o teto de R\$300,00 mensais, durante os meses letivos.

Auxílio Moradia

O auxílio moradia disponibilizará condições de moradia aos usuários oriundos de outros municípios, que migraram de sua cidade de origem exclusivamente para estudarem na cidade onde se localiza o campus Sapucaia do Sul e também, cuja família não possua (nem seus responsáveis) casa própria no município do campus para onde migraram, através de auxílio financeiro ou alojamento. O auxílio moradia será pago no valor de R\$300,00 mensais por 12 meses ao ano.

OBSERVAÇÃO

O referido Edital tem por objetivo identificar demandas dos estudantes com perfil para receber os Auxílios prioritários de Alimentação, Transporte e Moradia da Política de Assistência Estudantil, de acordo com a disponibilidade orçamentária.

1. DA INSCRIÇÃO

Para realizar a inscrição os/as estudantes devem seguir as seguintes etapas:

ATENÇÃO: ORIENTAMOS QUE RESPONDA O FORMULÁRIO DE INSCRIÇÃO A PARTIR DE UM COMPUTADOR E NÃO UTILIZE O TELEFONE CELULAR PARA EVITAR PROBLEMAS NO PREENCHIMENTO

Etapa 1 - O/A estudante deverá entrar no seu e-mail acadêmico (o/a estudante apenas conseguirá realizar inscrição com o e-mail acadêmico aberto);

Etapa 2 – Após abrir o e-mail acadêmico o/a estudante deverá entrar no link <https://forms.gle/Ksnz3sLUShdQshDE6> para preencher o formulário de inscrição e enviar documentação obrigatória exigida neste edital.

ATENÇÃO: Para este edital o/a estudante **NÃO** deverá enviar documentação por e-mail. Toda a documentação deverá ser informada/enviada no próprio formulário de inscrição, no link informado acima.

2. PÚBLICO-ALVO

2.1 Estudantes regularmente matriculados nos cursos: EJA-EPT, técnicos e superiores de graduação, presenciais, do IFSul/Câmpus Sapucaia do Sul, em situação de vulnerabilidade social, com renda familiar *per capita* de até 1 (um) salário mínimo nacional;

2.2 Que ainda não estejam vinculados à Política de Assistência Estudantil.

2.3 Que não tenham concluído um curso técnico e/ou uma graduação em qualquer instituição de ensino, seja pública ou privada (conforme o Art. 13 do Regulamento da Política de Assistência Estudantil do IFSul).

3. DA DISPONIBILIDADE ORÇAMENTÁRIA

3.1 Os/As estudantes em situação de vulnerabilidade social, mesmo que tiverem o resultado de sua análise simplificada deferida, somente receberão o auxílio em que se inscreveram, mediante disponibilidade orçamentária; caso contrário, ficarão em lista de espera.

4. DOCUMENTOS QUE DEVEM SER ENVIADOS NO ATO DA INSCRIÇÃO

ATENÇÃO: O/a estudante que **NÃO** enviar documentação obrigatória exigida neste edital ou enviar documentação incompleta, está automaticamente eliminado/a e a inscrição não será aceita (indeferida). Não será possível o envio de documentação fora do prazo de inscrição.

O/a estudante deverá enviar documentação de todas as pessoas que foram informadas no formulário de inscrição (exemplo: informou que residem 4 pessoas na casa, deverá enviar documentação dessas 4 pessoas)

4.1 Excepcionalmente, durante o momento construção e implementação do SUAP módulo assistência estudantil, o processo de estudo socioeconômico será realizado por meio de análise simplificada onde serão exigidos os seguintes documentos:

4.2 Documentos de identificação de todas as pessoas que residem na mesma casa, incluindo o/a estudante:

Por exemplo:

- 1) Pessoas **menores** de 18 anos devem apresentar a Carteira de Identidade ou Certidão de Nascimento;
- 2) Pessoas **maiores** de 18 anos devem apresentar a Carteira de Identidade ou Carteira de Motorista;

4.3 Comprovante de rendimento de todas as pessoas que residem na mesma casa, incluindo o/a estudante:

São documentos obrigatórios e devem ser enviados no ato da inscrição:

- 1) Trabalhador/a com carteira assinada deverá enviar contracheque, do mês de abril;
- 2) Empresário/a ou sócio de empresa deverá apresentar Pró-labore e declaração de imposto de renda (quando houver);
- 3) Profissional autônomo/a deverá apresentar Declaração e/ou extrato bancário e/ou declaração de imposto de renda (quando houver);
- 4) Caso tenha comprovante de rendimentos de trabalho cooperativo, deverá apresentar este documento;
- 5) Trabalhador/a informal (que realiza trabalhos eventuais sem carteira assinada ou contrato) deverá preencher assinar e enviar o Anexo 1 que está na última página deste edital OU apresentar declaração de próprio punho onde

constem as mesmas informações que estão no Anexo 1;

6) Caso alguma pessoa da família declare imposto de renda deverá apresentar este documento.

7) Caso alguma pessoa da família esteja desempregado/a, não esteja trabalhando, deverá apresentar uma declaração em que conste nome completo, carteira de identidade, CPF, com data e assinatura, informando que não trabalha até a presente data e não tem rendimentos;

8) Caso alguma pessoa da família receba Bolsa Família, deverá enviar comprovante de recebimento do auxílio onde conste o nome do/a beneficiário.

4.4 Para solicitar o auxílio transporte, o/a estudante que utiliza um serviço privado de transporte, como, por exemplo, van, deverá enviar cópia do contrato e/ou do último comprovante ou recibo de pagamento, no ato da inscrição. No caso de utilização do transporte público, deverá informar o valor gasto no deslocamento de sua residência até o campus e do campus até sua residência, tendo como base no valor da passagem estudantil;

4.5 Para solicitar o auxílio moradia, o/a estudante deverá enviar, no ato da inscrição, o contrato de aluguel. Caso o/a estudante tenha seu pedido de auxílio moradia deferido poderão ser solicitados documentos complementares conforme consta no Art. 23 da Normatização Geral dos Benefícios do IFSul, pgs. 11 e 12.

ATENÇÃO - Apenas têm direito a solicitar o auxílio moradia, os/as estudantes que atendem os seguintes critérios: Estudantes oriundos de outros municípios distantes de Sapucaia do Sul, que migraram de sua cidade de origem exclusivamente para estudarem na cidade onde se localiza o campus e também, o/a estudante, bem como sua família não possua (nem seus responsáveis) casa própria no município do campus para onde migraram.

5. CRONOGRAMA

ETAPAS	DATA
Publicação do Edital	09/10/2023
Período para inscrições	09/10/2023 até 16/10/2023 18/10/2023
Realização da análise documental e análise simplificada	17/10/2023 até 24/10/2023
Divulgação do resultado parcial a partir do dia	25/10/2023
Prazo para recursos	26/10/2023
Análise de recursos	27/10/2023
Divulgação do resultado final a partir do dia	31/10/2023

5.1 O resultado parcial será divulgado no site <http://www.sapucaia.ifsul.edu.br/editaisedocumentos/2023> a partir do dia 25/10/2023

5.2 O resultado final será divulgado no site <http://www.sapucaia.ifsul.edu.br/editaisedocumentos/2023> a partir do dia 31/10/2023.

ATENÇÃO: Caso haja alteração das datas acima sinalizadas no cronograma, essa informação será divulgada no site o campus Sapucaia do Sul.

6. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS E FINAIS

6.1 Se for detectada inveracidade nas informações prestadas pelos/as estudantes, ou má fé, o/a estudante terá sua solicitação indeferida;

6.2 A omissão ou a inveracidade das informações acarretará o cancelamento dos benefícios, independente da época em que forem constatadas, além da responsabilização civil e penal.

6.3 Terá inscrição indeferida o/a estudante que NÃO enviar documentação obrigatória exigida neste edital ou enviar documentação incompleta no prazo de inscrição, conforme cronograma acima. Não será possível o envio de documentação fora do prazo de inscrição.

6.4 O/A estudante que tiver sua inscrição INDEFERIDA, por motivos diferentes dos indicados acima, poderá solicitar a revisão da sua inscrição, por meio de recurso enviado ao e-mail ss-editaiscae@ifsul.edu.br, até às 19h do dia 26/10/2023, conforme CRONOGRAMA disponibilizado acima;

6.5 Os/As estudantes tornar-se-ão aptos/as ou não ao recebimento dos auxílios de acordo com a análise simplificada realizada pelos/as profissionais do Serviço Social, designados/as no câmpus ou reitoria.

6.6 Sendo o/a estudante considerado/a apto/a na análise simplificada, o recebimento do auxílio estará condicionado à disponibilidade orçamentária do IFSul;

6.7 Para receber os auxílios, o/a estudante deve ser o titular da conta bancária, não sendo aceita conta salário. Não serão aceitas contas poupança do Banco Sicredi.

6.8 Mais informações poderão ser obtidas através dos seguintes contatos:

ss-editaiscae@ifsul.edu.br ou (51) 3452-9218 ou presencialmente na coordenadoria de Assistência Estudantil do câmpus Sapucaia do Sul.

6.9 A gestão deste edital, incluindo o recebimento eletrônico das documentações, análise e publicação dos resultados estará a cargo da Coordenação de Assistência Estudantil.

Sapucaia do Sul, 09 16 de outubro de 2023.

Fabio Roberto Moraes Lemes

Diretor-Geral do Câmpus Sapucaia do Sul

Instituto Federal Sul-rio-grandense

(assinado eletronicamente)

ANEXO 1

DECLARAÇÃO DE ATIVIDADES, BENS E RENDIMENTOS MENSAIS MÉDIOS SEM CONTRIBUIÇÃO INSS – TRABALHADOR (A) INFORMAL

Eu, _____, natural de _____, portador (a)
do CPF nº. _____, residente e domiciliado (a) no endereço:

,

declaro, para os devidos fins, que sou trabalhador (a) informal, não recolho contribuição mensal ao INSS e desenvolvo as seguintes atividades: (NAS LINHAS ABAIXO DIZER, DETALHADAMENTE, QUAL ATIVIDADE REALIZA, SE POSSUI EMPREGADOS, SE POSSUI BENS DESTINADOS À REALIZAÇÃO DESSA ATIVIDADE E QUAL A RENDA MENSAL MÉDIA QUE AUFERE).

This image shows a blank sheet of white paper with horizontal ruling lines. The lines are evenly spaced and run across the width of the page. There are no margins, text, or other markings on the paper.