

EDITAL EXTERNO Nº 14/2022

Dispõe sobre o Processo Seletivo para ingresso no **CURSO DE PÓS-GRADUAÇÃO LATO SENSU - ESPECIALIZAÇÃO EM EDUCAÇÃO: PRÁTICAS EDUCATIVAS PARA O APRENDER** para o segundo semestre letivo de 2022, no Câmpus Sapucaia do Sul.

O Diretor-geral do Câmpus Sapucaia do Sul do Instituto Federal Sul-rio-grandense, no uso de suas atribuições, torna público que estarão abertas, no período e forma abaixo mencionados, as inscrições do Processo Seletivo de 2022 para ingresso no curso de Pós-Graduação Lato Sensu – Especialização em Educação: Práticas Educativas para o Aprender, 4ª Edição. As aulas ocorrerão no turno noturno, nas terças-feiras e quintas-feiras, das 19h às 22h, de forma presencial, com possibilidade de sábados letivos.

1 – DAS DISPOSIÇÕES PRELIMINARES

1.1 A realização do Processo Seletivo está a cargo da Direção do Câmpus Sapucaia do Sul, cabendo-lhe a responsabilidade de planejar, coordenar e executar o Processo Seletivo, bem como divulgar os resultados e todas as informações pertinentes.

1.2 O edital será divulgado na página do câmpus <http://www.sapucaia.ifsul.edu.br/editaisedocumentos/2022>

1.3 A Direção-geral do Câmpus Sapucaia do Sul está instalada na Av. Copacabana nº 100, bairro Piratini, no município de Sapucaia do Sul/RS; telefone (51) 3452-9200.

1.4 O Processo Seletivo destina-se a candidatas/os que já concluíram a Educação Superior de graduação até a data da matrícula, preferencialmente professoras/es da rede pública.

1.5 O Processo Seletivo será realizado por meio de: Formulário *on-line* de pré-inscrição, Ficha de Pontuação do Currículo (anexo I) e atividade escrita individual e presencial. A pontuação total máxima será de 100 pontos.

1.6 Serão disponibilizadas 32 (trinta e duas) vagas para ingresso no curso de Pós-Graduação Lato Sensu – Especialização em Educação: Práticas Educativas para o Aprender, 4ª Edição, turno noturno, no segundo semestre letivo de 2022.

1.7 No ato da matrícula deverá ser apresentada a documentação comprobatória da conclusão da Educação Superior, bem como **TODOS** os demais documentos relacionados no item 9.2 e, conforme o caso, com fotocópias acompanhadas dos originais.

1.8 As vagas serão distribuídas conforme o quadro abaixo:

Código	Descrição	Vagas
AU	Acesso Universal	29
L1	Candidatas/os autodeclaradas/os pretas/os ou pardas/os	1
L2	Candidatas/os autodeclaradas/os indígenas	1
L3	Candidatas/os com deficiência (pessoa com deficiência - PCD)	1

1.9 Todas/os as/os candidatas/os concorrem inicialmente às vagas do Acesso Universal.

1.10 As vagas remanescentes no sistema de ingresso por Acesso Universal (AU) serão preenchidas por candidatas/os inscritas/os nesse sistema de ingresso, obedecendo à ordem de classificação.

1.11 As vagas remanescentes no sistema de ingresso de Reserva de Vagas serão preenchidas por candidatas/os pertencentes à respectiva modalidade de concorrência, obedecendo à ordem de classificação e ao seguinte:

- havendo vaga remanescente do grupo L3 e não havendo candidata/o, a referida vaga voltará para o sistema de ingresso por Acesso Universal.
- havendo vaga remanescente do grupo L2 e não havendo candidata/o, a referida vaga será oferecida ao grupo L1;
- havendo vaga remanescente do grupo L1 e não havendo candidata/o, a referida vaga será oferecida ao grupo L2.

1.12 Não havendo candidatas/os suficientes para preencher as vagas pelo sistema de ingresso de Reservas de Vagas, as referidas vagas voltarão ao sistema de ingresso por Acesso Universal.

1.13 A distribuição de Reserva de Vagas obedece a Resolução CONSUP/IFsul, nº 012, de 17 de março de 2021, disponível em <http://www.ifsul.edu.br/component/k2/item/1643-resolucao-012-2021>.

1.14 É de total responsabilidade das/os candidatas/os acompanhar todas as publicações referentes ao Processo Seletivo regido por este Edital, em todas as suas fases.

2 – PROCESSO SELETIVO

2.1 O Processo Seletivo dos/das candidatas/os será realizado através dos seguintes documentos:

- Formulário *on-line* de pré-inscrição (Link: <https://forms.gle/EnJPNbReogiGBT2j7>)
- Ficha de Pontuação do Currículo (anexo I)
- Atividade escrita individual e presencial

3 – PRÉ-INScrições

3.1 A pré-inscrição deverá ser realizada obrigatoriamente no link: <https://forms.gle/EnJPNbReogiGBT2j7>, no período de **09 a 23 de setembro de 2022**.

3.2 O preenchimento da pré-inscrição no prazo estipulado é de responsabilidade da/o candidata/o.

4 – PONTUAÇÃO DO CURRÍCULO

4.1 O anexo I refere-se à ficha de pontuação do currículo e deverá ser preenchido pela/o candidata/o e os documentos comprobatórios deverão ser entregues **presencialmente nos dias 27 ou 29 de setembro de 2022, das 19h às 22h, no auditório do campus** (Av. Copacabana nº 100, bairro Piratini, no município de Sapucaia do Sul/RS).

4.2 O anexo II apresenta os critérios para a pontuação do currículo, que devem ser utilizados para o preenchimento do anexo I pela/o própria/o candidata/o.

4.3 A/O candidata/o poderá alcançar a pontuação máxima de 100 pontos, somando a pontuação do currículo com a da atividade escrita individual e presencial. A pontuação relativa ao currículo poderá somar o máximo de 50 pontos e a atividade escrita, igualmente, poderá somar até 50 pontos.

5 – ATIVIDADE ESCRITA

5.1 A atividade escrita será realizada presencialmente no dia **04 de outubro de 2022, das 19h às 22h, no auditório do campus** (Av. Copacabana nº 100, bairro Piratini, no

município de Sapucaia do Sul/RS). O horário de início é às 19h, com tolerância de até 10 minutos. Depois desse horário não serão aceitas a entrada de candidatas/os na sala/recinto.

5.2 A atividade será individual e sem consulta a material bibliográfico e/ou a material eletrônico.

5.3 A atividade escrita será uma redação com tema relacionado à educação em que a/o candidata/o analise criticamente o papel do educador na sociedade, relacionando às suas expectativas com o curso.

5.4 Para fins de avaliação serão considerados os seguintes critérios:

Descrição	Pontuação
Produção textual: concordância, ortografia, gramática, parágrafos, pontuação	até 10 pontos
Articulação lógica entre ideias, autoria e argumentação	até 10 pontos
Coerência entre objetivos, justificativa de interesse e expectativas com o curso	até 10 pontos
Percepção crítica sobre seu papel de educador na sociedade	até 20 pontos

6 – CRITÉRIOS PARA DESEMPATE

6.1 Em caso de igualdade no número total de pontos obtidos na soma de pontuação do currículo e da atividade escrita individual presencial, dar-se-á preferência, para efeito de classificação, à/o candidata/o que tiver a maior idade.

7 – DIVULGAÇÃO DOS RESULTADOS

7.1 A relação dos nomes dos/das candidatas/os selecionadas/os, em ordem alfabética, para as vagas, bem como os suplentes, em ordem de classificação será divulgada **a partir do dia 10 de outubro**, na página <http://www.sapucaia.ifsul.edu.br/editaisedocumentos/2022>, na publicação relativa ao edital corrente.

7.2 A seleção da/o candidata/o não assegura vaga no curso, até que o/a mesmo/a efetive sua matrícula junto à CORAC, conforme item 9.

7.3 A interposição de recursos do resultado deverá ser realizada através do e-mail ss-coped@ifsul.edu.br, no prazo indicado no item 11 deste edital.

7.4 A previsão de início das aulas é **08 de novembro de 2022**. Para informações complementares, o calendário letivo está disponível no link: <http://www.sapucaia.ifsul.edu.br/calendarios>.

8 – BANCA DE HETEROIDENTIFICAÇÃO (Confirmação da condição de candidata/o autodeclarada/o negra/o)

8.1 Conforme Instrução Normativa nº 01/2019, a/o candidata/o negra/o (preta/o ou parda/o) que, no ato da inscrição, optar por concorrer às cotas na modalidade L1 e que for classificada/o, deverá participar de procedimento de heteroidentificação, complementar à autodeclaração, por comissão específica do IFSul para aferição de seus direitos.

8.1.1 A comissão acima citada, após o procedimento de heteroidentificação com a/o candidata/o, emitirá um parecer que confirmará ou não a autodeclaração.

8.1.2 Caso a/o candidata/o não tenha a autodeclaração confirmada, passará a concorrer pelo Acesso Universal, sendo sua vaga disponibilizada à/o próxima/o candidata/o negra/o ou parda/o classificada/o.

8.1.3 As/Os candidatas/os que, por alguma razão, discordarem do parecer da comissão de heteroidentificação poderão interpor recurso no prazo de 48 horas, através de formulário específico acessado no endereço <http://gg.gg/recursoheteroidentificacao>. A comissão recursal será composta por 3 (três) integrantes distintos da comissão original e reavaliará a/o candidata/o através de vídeo, sendo indeferido o recurso apenas por decisão unânime. Em caso de indeferimento da comissão recursal, a/o candidata/o passará a concorrer no Processo Seletivo pelo Acesso Universal.

8.2 De acordo com a Portaria no 04/2018 do Ministério do Planejamento, Desenvolvimento e Gestão, a Comissão de Heteroidentificação utilizará, exclusivamente, o critério fenotípico para aferição da condição autodeclarada pela/o candidata/o.

8.3 O deferimento na Comissão de Heteroidentificação é uma etapa do processo de seleção para as/os candidatas/os que se autodeclararem negras/os (pretas/os ou pardas/os) no ato da inscrição e não garante a matrícula, devendo a/o candidata/o seguir os demais procedimentos constantes no edital.

8.4 A/O candidata/o que faltar à entrevista com a Comissão de Heteroidentificação será enquadrada/o automaticamente na concorrência pelo Acesso Universal.

8.5 Todo o **processo de heteroidentificação será presencial**.

8.6 As datas do processo de heteroidentificação serão comunicadas às/aos candidatas/os através de lista publicada no site <http://www.sapucaia.ifsul.edu.br/editaisedocumentos/2022>, junto da relação das/os candidatas/os selecionadas/os, na publicação relativa ao edital corrente.

8.7 O IFSul dispensará as/os candidatas/os do procedimento de heteroidentificação, desde que em sua totalidade, se por qualquer motivo não tiver condições operacionais de realizar a banca.

8.8 O anexo III desse edital traz a Instrução Normativa nº 01/2019, que regulamenta o ingresso de candidatas/ao autodeclaradas/os negras/os (pretas/os e pardas/os) por cotas nos processos seletivos e concursos do IFSul.

9 – MATRÍCULAS

9.1 As matrículas serão realizadas, *on-line*, pela Coordenadoria de Registros Acadêmicos (CORAC) do Câmpus Sapucaia do Sul nos dias e horários a serem divulgados juntamente com a lista das/os classificadas/os, **sendo que no momento oportuno, quando convocado, deverá ser apresentada toda documentação original para conferência, sob pena de perda da vaga**.

9.2 No ato da matrícula, a/o candidata/o selecionada/o deverá apresentar os seguintes documentos:

- 01 (uma) fotografia 3x4 (três por quatro) recente;
- cópia da certidão de nascimento ou casamento, acompanhada do original; (poderá ser substituída por identidade expedida por conselho regional de fiscalização profissional, carteira de trabalho, certificado de prestação ou de isenção do serviço militar, passaporte ou identidade funcional expedida por órgão público);
- cópia autenticada ou simples da carteira de identidade (RG), acompanhada do original;
- cópia autenticada ou simples do CPF, acompanhada do original;
- cópia autenticada ou simples do comprovante de residência, comprovante de residência (conta de luz, água, aluguel, ou telefone); ou da declaração de próprio punho assinada pelo candidato;
- original do histórico escolar **completo** do curso de graduação;
- cópia do diploma/certificado de conclusão do curso de graduação, acompanhada do original;
- cópia autenticada ou simples acompanhada do original do Título de Eleitor – para maiores de 18 (dezoito) anos;
- comprovante de quitação das obrigações eleitorais – para maiores de 18 anos – Leis 4.737/65 e 6.236/75;
- cópia autenticada ou simples acompanhada do original de documento que comprove que está em dia com as obrigações militares – para candidatos do sexo masculino maiores de 18 anos – Lei 4.375/64;

9.2.1 Para as/os candidatas/os classificadas/os pela reserva de vaga para **autodeclaradas/os pretas/os, pardas/os ou indígenas** são necessários, além dos documentos listados (ver item 9.2), os seguintes documentos de acordo com a distribuição no sistema de ingresso de Reserva de Vagas:

- termo de autodeclaração (anexo IV);
- declaração de pertencimento étnico indígena, expedida no ano vigente e assinada por três lideranças da comunidade indígena (anexo V);

c) declaração da Fundação Nacional do Índio – FUNAI de que o estudante indígena reside em comunidade indígena ou comprovante de residência em comunidade indígena (anexo IV).

9.2.2 Para as/os candidatas/os classificadas/os pela reserva de vaga para pessoas com deficiência é necessário, além dos documentos listados (ver item 9.2), o laudo médico que ateste a espécie e o grau da deficiência, com expressa referência ao código correspondente da Classificação Internacional de Doença – CID, nos termos do Art. 4º do Decreto 3.298, de 20 de dezembro de 1999, conforme Art. 8º da Portaria Normativa nº 9, de 5 de maio de 2017 e/ou legislação superveniente. Junto ao laudo médico, deverão ser entregues exames complementares que comprovem a deficiência.

9.3 As/Os candidatas/os estrangeiras/os deverão apresentar também fotocópia e original da: carteira de identidade para estrangeiro/a permanente; declaração de equivalência de estudos realizados no exterior.

9.4 Todos os documentos deverão estar perfeitamente legíveis e isentos de rasuras.

9.5 O não comparecimento ou não apresentação da comprovação de conclusão do curso de graduação implicará na perda da vaga e na eliminação da/o candidata/o do processo seletivo.

9.6 Na impossibilidade de apresentação dos demais documentos no ato da matrícula, esta não será efetivada, ficando facultada à Instituição oferecer prazo adicional, mediante assinatura de termo de compromisso por parte da/o candidata/o, ficando sua matrícula pendente até o fim do prazo adicional concedido.

9.7 A/O estudante que abandonar o curso durante o primeiro semestre letivo perderá a vaga e só poderá retornar mediante novo Processo Seletivo.

9.8 A/O estudante que tiver 100% de faltas nos primeiros 6 dias letivos consecutivos, sem justificativa legal, perderá a vaga, sendo chamada/o a/o próxima/o candidata/o selecionada/o.

10 – SEGUNDA CHAMADA

10.1 Se houver segunda chamada, esta obedecerá rigorosamente a ordem de classificação no Processo Seletivo e será divulgada na página <http://www.sapucaia.ifsul.edu.br/editaisedocumentos/2022> em até 72 (setenta e duas) horas úteis após o término das matrículas da primeira chamada. Na lista de segunda chamada constará também a data e o horário para a efetivação da matrícula.

10.2 Se houver outras chamadas, estas serão feitas conforme especificado no item anterior.

10.3 É de responsabilidade da/o candidata/o manter-se informada/o sobre as possíveis chamadas extras.

11 – CRONOGRAMA

ITEM	ATIVIDADE	DATAS
1	Pré-inscrições pelo formulário <i>on-line</i> (Link: https://forms.gle/EnJPNbReogiGBT2j7)	De 09 a 23 de setembro
2	Entrega presencial dos títulos (anexo I e documentos comprobatórios)	27/09/22 – das 19h às 22h Ou* 29/09/22 – das 19h às 22h
3	Atividade escrita individual presencial	04/10/22
4	Resultado	10/10/22
5	Recursos	11 e 12/10/22
6	Banca de heteroidentificação	Data será divulgada junto da relação das/os candidatas/os selecionadas/os
7	Matrículas	Data será divulgada junto da relação das/os candidatas/os selecionadas/os
8	Início das aulas	08/11/22

* A entrega presencial dos títulos é apenas nos dias 27 ou 29/09/2022, portanto, não será aceita a entrega de documentação em outras datas.

12 – CONSIDERAÇÕES FINAIS

12.1 Casos omissos ou não previstos neste Edital serão resolvidos pela Direção-geral do Câmpus Sapucaia do Sul do Instituto Federal Sul-rio-grandense.

12.2 A Coordenação-geral do Processo Seletivo do Câmpus Sapucaia do Sul fará a divulgação, sempre que necessário, de normas complementares e de avisos especiais.

Sapucaia do Sul, 09 de setembro de 2022.

Fabio Roberto Moraes Lemes
Diretor-geral
IFSul Câmpus Sapucaia do Sul
(assinado eletronicamente)

ANEXO I**FICHA DE PONTUAÇÃO DO CURRÍCULO**

Nome completo:		
Documentos comprobatórios deverão ser digitalizados e anexados ao mesmo e-mail da inscrição – Máximo 50 pontos		
Descrição	Período/ Quantidades	Pontuação (FAVOR DEIXAR EM BRANCO)
Experiência comprovada de docência em estabelecimento de ensino formal Público na Educação Básica.		
Experiência comprovada de docência em estabelecimento de ensino formal Privado na Educação Básica.		
Participação em projetos de ensino e extensão nos últimos cinco anos.		
Participação como ouvinte em cursos e eventos relacionados à educação, com no mínimo 100h nos últimos cinco anos.		
Participação como ministrante em congressos, cursos, palestras, simpósios, encontros ou similares, relacionados à educação.		
Apresentação de trabalhos em congressos, seminários, simpósios, jornadas, fóruns, encontros e similares, relacionados à educação nos últimos cinco anos.		
Autoria ou coautoria de capítulo de livro ou artigo publicado em anais de congresso, revista ou periódico científico sobre tema pertinente à educação nos últimos cinco anos.		
Resumo publicado em anais de congressos e encontros na área da educação nos últimos cinco anos.		
Aprovação em Concurso Público para o magistério na disciplina ou área em que concorre nos últimos cinco anos.		

ANEXO II**CRITÉRIOS PARA PONTUAÇÃO DOS ITENS DO CURRÍCULO**

Máximo de 50 pontos

Máximo - 50 pontos		
Descrição	Período	Pontuação
Experiência comprovada de docência em estabelecimento de ensino formal Público na Educação Básica.	Ano	02 pontos por ano de efetivo exercício, num máximo de 20 pontos.
Experiência comprovada de docência em estabelecimento de ensino formal Privado na Educação Básica.	Ano	01 ponto por ano de efetivo exercício, num máximo de 20 pontos.
Participação em projetos de ensino e extensão nos últimos cinco anos.	Certificado	01 ponto por projeto, num máximo de 5 pontos.
Participação como ouvinte em cursos e eventos relacionados à educação, com no mínimo 100h nos últimos cinco anos.	Certificado	01 ponto por certificado, num máximo de 10 pontos.
Participação como ministrante em congressos, cursos, palestras, simpósios, encontros ou similares, relacionados à educação nos últimos cinco anos.	Certificado	01 ponto por certificado, num máximo de 5 pontos.
Apresentação de trabalhos em congressos, seminários, simpósios, jornadas, fóruns, encontros e similares, relacionados à educação nos últimos cinco anos.	Certificado	01 ponto por certificado, num máximo de 3 pontos.
Autoria ou co-autoria de capítulo de livro ou artigo publicado em anais de congresso, revista ou periódico científico sobre tema pertinente à educação nos últimos cinco anos.	Cópia das páginas de cada livro, revista ou periódico constando o capítulo ou artigo publicado	01 ponto por livro, capítulo ou artigo publicado, num máximo de 2 pontos.
Resumo publicado em anais de congressos e encontros na área da educação nos últimos cinco anos.	Certificado	01 ponto por resumo, até o máximo de 3 pontos.
Aprovação em Concurso Público para o magistério na disciplina ou área em que concorre nos últimos cinco anos.	Atestado	01 ponto por concurso, até o máximo de 2 pontos.

ANEXO III

INSTRUÇÃO NORMATIVA Nº 01/2019

COMISSÕES DE HETEROIDENTIFICAÇÃO PARA CURSOS E CONCURSOS DO IFSUL

Regulamenta o ingresso de candidatos autodeclarados negros (pretos e pardos) por cotas nos processos seletivos e concursos do IFSul.

O Reitor do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia Sul-riograndense, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas pelo Decreto Presidencial de 16/06/2017, publicado no D.O.U. de 19/06/2017, considerando o previsto na Lei nº 12.711, de 29 de agosto de 2012, na Lei nº 12.990, de 09 de junho de 2014 e na Portaria Normativa nº 4 de 06 de abril de 2018,

RESOLVE:

Art. 1º Estabelecer a regulamentação do processo de ingresso de candidatos autodeclarados negros (pretos e pardos) por cotas nos processos seletivos e concursos do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia Sul-rio-grandense (IFSul).

Art. 2º Os candidatos negros, que se autodeclararem pretos ou pardos no ato da inscrição nos processos seletivos do IFSul, caso aprovados, deverão estar presentes antes da matrícula, em data definida por cada câmpus, a fim de que seja realizado o procedimento de heteroidentificação complementar à autodeclaração, por comissão específica do IFSul para a aferição dos seus direitos.

§1º A comissão citada no *caput*, após o procedimento de heteroidentificação com o candidato, emitirá um parecer que confirmará ou não a autodeclaração, conforme o estabelecido no *caput*.

§2º Caso o candidato não tenha a autodeclaração confirmada, passará a concorrer pelo acesso universal, conforme sua classificação geral, sendo sua vaga disponibilizada para o próximo candidato negro classificado.

§3º Os candidatos que, por alguma razão, discordarem do parecer da comissão de heteroidentificação poderão interpor recursos com exposição de motivos e documentos, durante o prazo estipulado no cronograma do processo seletivo a que estejam vinculados.

§4º Os candidatos com até 16 anos de idade incompletos deverão obrigatoriamente ser acompanhados por pais ou responsáveis, sendo estes últimos avisados de que não poderão se manifestar. Aos candidatos com idade entre 16 e 18 anos de idade é facultativa a presença dos pais ou responsáveis.

DA COMISSÃO DE HETEROIDENTIFICAÇÃO COMPLEMENTAR À AUTODECLARAÇÃO

Art. 3º A comissão de heteroidentificação complementar à autodeclaração tem a função de confirmar a autodeclaração e deverá ser constituída em cada unidade do IFSul (câmpus e reitoria) por 5 (cinco) titulares e 5 (cinco) suplentes. A comissão deverá ser composta por servidores docentes, servidores técnico-administrativos, estudantes maiores de 18 anos, membros da sociedade civil e de instituições (associações, confederações, federações, conselhos, movimentos organizados, organizações, sindicatos e fóruns).

§1º A comissão da reitoria atuará nos concursos públicos e na fase recursal nos processos seletivos dos câmpus.

§2º As comissões dos câmpus atuarão em seus processos seletivos e em casos de fase recursal em concursos públicos, quando convocadas pelo Reitor.

§3º A comissão deverá atender ao critério da diversidade, garantindo, quando possível, que seus membros sejam distribuídos por gênero, cor e, preferencialmente, naturalidade.

§4º Os membros da comissão deverão ter participado de oficina sobre a temática da promoção da igualdade racial e do enfrentamento ao racismo, com base em conteúdo disponibilizado no § 1º do art. 49 da Lei nº 12.288, de 20 de julho de 2010, cuja promoção ficará a cargo do Departamento de Educação Inclusiva (DEPEI).

Art. 4º Nos câmpus e reitoria, a composição dos integrantes das comissões de heteroidentificação complementar à autodeclaração será por edital. Não havendo candidatos no edital ocorrerá a indicação da Reitoria em conjunto com os câmpus, articulados com os Núcleos de Estudos Afro-brasileiros e Indígenas (NEABI).

Art. 5º Na reitoria, a indicação dos membros integrantes da comissão de heteroidentificação complementar à autodeclaração para concurso público será de responsabilidade do Departamento de Seleção (DES), articulado com o Departamento de Educação Inclusiva (DEPEI) e o Núcleo de Estudos Afro-brasileiros e Indígenas (NEABI) da Reitoria.

Art. 6º O presidente de cada uma das comissões deverá ser servidor do IFSul e, dentre seus membros, deverá ser eleito um secretário, responsável pelo registro do trabalho.

DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

Art. 7º O procedimento de heteroidentificação complementar à autodeclaração para candidatos negros aprovados em concursos públicos no âmbito do IFSUL deverá seguir o previsto na Portaria Normativa nº4, de 6 de abril de 2018, da Secretaria de Gestão de Pessoas e Relações do Trabalho no Serviço Público, do Ministério do Planejamento, Desenvolvimento e Gestão.

Art. 8º A Portaria Normativa nº4, de 6 de abril de 2018, da Secretaria de Gestão de Pessoas e Relações do Trabalho no Serviço Público, do Ministério do Planejamento, Desenvolvimento e Gestão, deverá ser observada como documento orientador para o processo seletivo de ingresso de candidatos negros em matérias não previstas por esta Instrução Normativa.

Art. 9º Os casos omissos serão resolvidos pelas instâncias diretamente envolvidas nos processos seletivos e concursos.

Art. 10º Esta Instrução Normativa entra em vigor na data de sua publicação.

ANEXO IV

TERMO DE AUTODECLARAÇÃO

Eu, _____, portador/a do RG nº _____, órgão expedidor _____, e CPF nº _____, autodeclaro-me:

PRETA/O

PARDA/O

para fins de enquadramento na Lei nº 12.711, de 29 de agosto de 2012.

Sapucaia do Sul, _____ de _____ de 20 _____.

Assinatura da/o Declarante

ANEXO V

DECLARAÇÃO DE PERTENCIMENTO ÉTNICO INDÍGENA

Nós, _____, abaixo-assinados, da Aldeia Indígena _____, atestamos que _____, RG _____, nacionalidade brasileira, é domiciliad/ao nesta comunidade indígena, situada no município de _____, estado _____. Estamos cientes de que, se for detectada inveracidade na declaração, a/o estudante estará sujeito às penalidades previstas em Lei e do edital publicado e declaramos ainda que somos lideranças reconhecidas pela comunidade indígena, a qual pertence a/o candidata/o solicitante.

Por ser verdade, assinamos a presente declaração:

1) Cacique (nome por extenso e CPF):

Endereço:

Telefones para contato:

Assinatura:

2) Liderança (nome por extenso e CPF):

Endereço:

Telefones para contato:

Assinatura:

3) Liderança (nome por extenso e CPF):

Endereço:

Telefones para contato:

Assinatura

Estou ciente de que, se for detectada inveracidade na declaração, estarei sujeito às penalidades previstas em lei.

Assinatura da/o candidata/o

_____, _____ de _____ de 20 ____.

ANEXO VI

Declaração da Fundação Nacional do Índio – FUNAI de que o estudante indígena reside em comunidade indígena ou comprovante de residência em comunidade indígena

A FUNDAÇÃO NACIONAL DO ÍNDIO – FUNAI, na sua missão institucional de promover e defender os direitos indígenas, nos termos do que dispõe a lei 5.371/1967, ATESTA, para a finalidade de atender ao disposto no artigo 4º, 7º, e Anexo I, da Portaria MEC nº 389/ 2013 que _____ compareceu a esta unidade e declarou que vive em comunidade indígena. A comunidade indígena, a qual declarou pertencer, localiza-se em:

(endereço ou localização)

_____, _____ de _____ de 20 ____.

Assinatura do/a servidor/a da FUNAI, indicação de cargo e matrícula

Documento assinado eletronicamente por:

▪ **Fabio Roberto Moraes Lemes, DIRETOR GERAL - CD0002 - SS-DIRGER**, em 09/09/2022 16:46:35.

Este documento foi emitido pelo SUAP em 09/09/2022. Para comprovar sua autenticidade, faça a leitura do QRCode ao lado ou acesse <https://suap.ifsul.edu.br/autenticar-documento/> e forneça os dados abaixo:

Código Verificador: 182058

Código de Autenticação: b4632657b3



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA SUL-RIO-GRANDENSE - CÂMPUS SAPUCAIA DO SUL

Av. Copacabana, 100 - Bairro Piratini | CEP 93216-120 | Sapucaia do Sul-RS | [+55](51) 3452-9200

CNPJ: 10.729.992/0002-27 | www.ifsul.edu.br | www.sapucaia.ifsul.edu.br/porta

"Educação para a vida. Profissionais para o mundo."