

## ORIENTAÇÕES PARA O PEDIDO DE MATRÍCULA EM DISCIPLINAS

Os alunos dos cursos que possuem regime de matrícula por disciplinas, além da renovação de matrícula, deverão realizar também a matrícula nas disciplinas para 2020/1.

Em casos de dúvidas a Coordenação Pedagógica estará disponível para auxiliar, através do telefone 3452 9212, nos horários de atendimento do campus no período de férias letivas, ou pelo e-mail [coordpedagogica@sapucaia.ifsul.edu.br](mailto:coordpedagogica@sapucaia.ifsul.edu.br)

### **Cursos Técnicos em Eventos, Informática, Plásticos e Mecânica**

Para o primeiro semestre de 2020 o processo de escolhas das disciplinas pelos estudantes dos cursos técnicos integrados diurnos será feito totalmente *online*, pelo sistema Q-acadêmico. O procedimento deverá ser realizado por todos os estudantes de Eventos, Informática, Mecânica e Plásticos nos dias **01 a 04 de fevereiro**, na opção "Pedidos de Matrícula". Caso não tenha efetuado a renovação da matrícula, estando com situação "em aberto", o estudante deverá solicitar a renovação presencialmente na Corac até 31 de janeiro.

Os estudantes deverão se manter obrigatoriamente em sua turma de origem, salvo nos casos em que necessite fazer algum ajuste pontual de horários.

Caso o estudante necessite cursar alguma disciplina em outro curso, deverá ir até a opção "EQUIVALENTES" que fica um pouco abaixo, escolher o curso e depois a disciplina.

Língua Inglesa: os alunos deverão se manter no mesmo nível em que estavam matriculados em 2019 (básico, intermediário ou avançado), avançando somente o ano. Abaixo as turmas e seus respectivos níveis.

#### **Manhã**

1o ano Básico 1I

2o ano Básico 2I

3o ano Básico 3I

1o ano Intermediário 1K

2o ano Intermediário 2K

3o ano Intermediário 3K

1o ano Avançado 1M

2o ano Avançado 2M

3o ano Avançado 3M

#### **Tarde**

1o ano Básico 1C

1o ano Básico 1L

2o ano Básico 2C  
2o ano Básico 2L  
3o ano Básico 3L

1o ano Intermediário 1P  
2o ano Intermediário 2P  
3o ano Intermediário 3P

1o ano Avançado 1T  
2o ano Avançado 2T  
3o ano Avançado 3T

**TURMA EXTRA Matemática I, Física I e Química II:** todos os alunos que precisarem **refazer** estas disciplinas deverão obrigatoriamente matricular-se nas turmas EXTRA. As turmas extras de Matemática I, Química II, Física I estão registradas no curso de Eventos, portanto alunos de outros cursos deverão ir até a opção “Equivalentes” escolher o curso de Eventos e após escolher a disciplina.

**Disciplinas Eletivas para o curso de Eventos dos 3º e 4º anos e para o curso de Informática 2º ano:** o estudante deverá ir até a opção ELETIVA, que fica um pouco abaixo, e escolher as disciplinas que deseja cursar.

Os estudantes do **2º ano de Informática** deverão se matricular em no **mínimo uma** disciplina eletiva.

Estudantes de **3º anos de Eventos** deverão matricular-se em **no mínimo uma** disciplina eletiva de organização de eventos ofertadas, sendo estas:

- Organização de Eventos Esportivos (manhã)
- Organização de Eventos Científicos (tarde)
- Organização de Eventos Sociais (oferta manhã e tarde)

Os estudantes dos **4º anos de Eventos** deverão matricular-se em, no **mínimo três** disciplinas Eletivas.

A partir do dia **07 de fevereiro** o aluno deverá consultar seu Q-Acadêmico e ver se sua matrícula de 2020 foi efetuada, observando se está matriculado em todas as disciplinas escolhidas. Caso falte alguma disciplina ou haja necessidade de alguma mudança, os alunos terão a oportunidade de realizar um ajuste *online* pelo Q-Acadêmico nos dias **08 a 11 de fevereiro**. Os ajustes presenciais ocorrerão nos dias 18 a 20 de fevereiro, via requerimento na CORAC.

### **Administração - PROEJA**

A solicitação de renovação de matrícula para o período letivo 2020/1 estará disponível de **1º a 09 de fevereiro de 2020, no sistema SUAP**, no item “faça sua matrícula online”.

No novo sistema, os estudantes deverão também escolher sua turma, **disciplinas e dependências**, portanto, recomendamos fortemente a leitura do manual do aluno do SUAP, especialmente nas páginas 10, 11, 12 e 13, onde há informações sobre a renovação da matrícula e escolha das turmas, disciplinas e dependências.

O manual está disponível no link:

[http://www.ifsul.edu.br/images/documentos/Manual\\_de\\_Alunos\\_Suap-Edu.pdf](http://www.ifsul.edu.br/images/documentos/Manual_de_Alunos_Suap-Edu.pdf)

O Suap possui uma nova forma de nomenclatura de turmas, no seguinte padrão: “20201.4.SS.ADM\_F.1N”. A parte inicial (20201) corresponde ao período letivo, no caso, 2020/1. O próximo item (4) corresponde ao período da matriz do curso, neste caso, turma do 4º semestre. Em seguida, vem o código do curso (SS.ADM\_F) e, por fim, o número da turma (1) e o turno (N). O quadro abaixo poderá ser utilizado para facilitar a escolha da sua turma correta:

TURMA	NOMENCLATURA NO SUAP
1F(1G)	20201. <b>1</b> .SS.ADM_F. <b>1</b> N
1F(1H)	20201. <b>1</b> .SS.ADM_F. <b>2</b> N
2F	20201. <b>2</b> .SS.ADM_F.1N
3F	20201. <b>3</b> .SS.ADM_F.1N
4F	20201. <b>4</b> .SS.ADM_F.1N
5F	20201. <b>5</b> .SS.ADM_F.1N
6F	20201. <b>6</b> .SS.ADM_F.1N

Os alunos que não efetuarem a renovação da matrícula no prazo estabelecido acima ficarão com a sua situação “em aberto”, caracterizando evasão, portanto, atenção!

### **Engenharia Mecânica**

Os alunos do curso superior de Engenharia Mecânica realizarão o pedido de matrícula em disciplinas no sistema SUAP. Em virtude da migração que ocorrerá, o cronograma com as datas dos pedidos de matrícula nas disciplinas e demais informações para realização do 1º acesso ao novo sistema, bem como quaisquer avisos que sejam necessários serão publicados no site do Câmpus (<http://www.sapucaia.ifsul.edu.br/>), portanto, os alunos deverão acompanhar as publicações em nosso site diariamente.

Para a realização do 1º acesso, o aluno receberá um e-mail de confirmação enviado pelo sistema SUAP, no e-mail atualmente cadastrado em nosso sistema, contudo, nos e-mails de domínios @hotmail, @live, @msn e @outlook, a mensagem enviada pelo SUAP pode não ser recebida, ou pode ser classificada como *spam*, portanto, deve ser verificada a pasta “*spam*” ou “lixo eletrônico”. Em caso de problemas para acessar o sistema SUAP após a migração, os alunos devem contatar a CORAC ([corac@sapucaia.ifsul.edu.br](mailto:corac@sapucaia.ifsul.edu.br)) o mais rápido possível. Estudantes cujos nomes não constarem no diário de classe não serão admitidos em sala de aula até que se regularize a situação.

**O ALUNO QUE NÃO RENOVAR A MATRÍCULA OU QUE NÃO SE MATRICULAR EM NENHUMA DISCIPLINA PERDE A VAGA, PORTANTO, ATENÇÃO!!**