

RETIFICAÇÃO EDITAL Nº 12/2022

Dispõe sobre o Processo Seletivo para ingresso no curso **Técnico em Administração integrado ao Ensino Médio EJA-EPT** para o segundo semestre letivo de 2022 (com início das aulas em 24 de outubro de 2022), no Câmpus Sapucaia do Sul.

O Diretor-geral do Câmpus Sapucaia do Sul do Instituto Federal Sul-rio-grandense, no uso de suas atribuições, torna público que estarão abertas, no período e forma abaixo mencionados, as inscrições do Processo Seletivo para ingresso no curso Técnico em Administração integrado ao Ensino Médio EJA-EPT (Educação de Jovens e Adultos/Ensino Profissional e Tecnológico), turno noturno, referente ao semestre letivo 2022/2 (com início previsto para 24 de outubro de 2022).

1. DAS DISPOSIÇÕES PRELIMINARES

1.1 A realização do Processo Seletivo está a cargo de comissão própria nomeada pela Direção do Câmpus Sapucaia do Sul, cabendo-lhe a responsabilidade de planejar, coordenar e executar o Processo Seletivo, bem como divulgar os resultados e todas as informações pertinentes. O edital simplificado será divulgado através de jornal de circulação local e a versão completa na página <http://www.sapucaia.ifsul.edu.br/editaisedocumentos/2022>.

1.2 O Câmpus Sapucaia do Sul está instalado na Av. Copacabana nº 100, bairro Piratini, no município de Sapucaia do Sul/RS; fone/fax (51) 3452-9200.

1.3 Este Processo Seletivo destina-se a candidatas/os que já concluíram ou que estejam concluindo a última série/ano/módulo do Ensino Fundamental (antigo 1º Grau) ou equivalente (supletivo completo) e que tiverem 18 (dezoito) anos completos até o dia 01 de outubro de 2022.

1.4 A **formação técnica integrada ao Ensino Médio** implica cursar o curso técnico ao mesmo tempo que o Ensino Médio, com duração de 6 semestres e a realização do Estágio Curricular Obrigatório.

1.5 A **inscrição para este processo seletivo será gratuita**.

1.6 Serão disponibilizadas 50 (cinquenta) vagas para ingresso no curso Técnico de Nível Médio em Administração integrado ao Ensino Médio EJA-EPT, turno noturno, para o segundo semestre letivo de 2022.

1.7 As vagas serão distribuídas nas seguintes modalidades, conforme quadro que segue:

Código	Descrição	Vagas
AU	Acesso Universal	25
L1	Candidatas/os com renda familiar bruta per capita igual ou inferior a 1,5 salário mínimo que tenham cursado integralmente o ensino fundamental em escola pública	8
L2	Candidatas/os autodeclarados pretos, pardos ou indígenas, com renda familiar bruta per capita igual ou inferior a 1,5 salário mínimo, que tenham cursado integralmente o ensino fundamental em escola pública	2
L3	Candidatas/os que, independentemente da renda, tenham cursado integralmente o ensino fundamental em escola pública	8
L4	Candidatas/os autodeclarados pretos, pardos ou indígenas que, independentemente da renda, tenham cursado integralmente o ensino fundamental em escola pública	2
L5	Candidatas/os com deficiência com renda familiar bruta per capita igual ou inferior a 1,5 salário mínimo e que tenham cursado integralmente o ensino fundamental em escola pública	3
L7	Candidatas/os com deficiência que, independentemente da renda, tenham cursado integralmente o ensino fundamental em escola pública	2

1.8 Todas as pessoas inscritas concorrem inicialmente às vagas do sistema de Acesso Universal.

1.9 São considerados, neste processo seletivo, candidatas/os egressas/os de escola pública as pessoas que cursaram a totalidade do Ensino Fundamental ou equivalente em instituições públicas de ensino.

1.9.1 Conforme Instrução Normativa IFSul nº 07/2019, as/os candidatas/os sujeitas/os à política de Cotas para pessoas com deficiência, que comprovarem ter cursado o ensino Fundamental, integral ou parcialmente em Instituição Filantrópica (especializada no ensino e aprendizagem de pessoa com a deficiência apresentada) e, desde que preenchidos os demais requisitos, serão equiparadas/os àquelas/es egressas/os integralmente de escola pública, para fins de satisfação do requisito de ter cursado o ensino Fundamental, integralmente em escola pública, previsto nos artigos 1º e 4º da Lei nº 12.711/2012 e artigos 2º e 3º do Decreto nº 7.824/2012.

1.10 As vagas remanescentes no sistema de ingresso de Reserva de Vagas serão preenchidas por candidatas/os pertencentes à respectiva modalidade de concorrência, obedecendo à ordem de classificação e ao seguinte:

- a) havendo vaga remanescente do grupo L1 e não havendo candidata/o, a referida vaga será oferecida aos demais grupos, obedecendo à seguinte ordem: grupo L2, grupo L4, grupo L3;
- b) havendo vaga remanescente do grupo L2 e não havendo candidata/o, a referida vaga será oferecida aos demais grupos, obedecendo à seguinte ordem: grupo L1, grupo L4, grupo L3;
- c) havendo vaga remanescente do grupo L3 e não havendo candidata/o, a referida vaga será oferecida aos demais grupos, obedecendo à seguinte ordem: grupo L4, grupo L2, grupo L1;
- d) havendo vaga remanescente do grupo L4 e não havendo candidata/o, a referida vaga será oferecida aos demais grupos, obedecendo à seguinte ordem: grupo L3, grupo L2, grupo L1;
- e) havendo vaga remanescente do grupo L5 e não havendo candidata/o, a referida vaga será oferecida aos demais grupos, obedecendo à seguinte ordem: grupo L1 grupo L2, grupo L4, grupo L3;
- f) havendo vaga remanescente do grupo L7 e não havendo candidata/o, a referida vaga será oferecida aos demais grupos, obedecendo à seguinte ordem: grupo L3, grupo L4, grupo L2, grupo L1;

1.11 Não havendo candidatas/os suficientes para preencher as vagas pelo sistema de ingresso de Reservas de Vagas, as referidas vagas voltarão ao sistema de ingresso por Acesso Universal.

1.12 A/O candidata/o selecionada/o em alguma das modalidades de egressas/os de escola pública que não apresentar, no prazo, a documentação exigida que comprove essa condição, perderá o direito à vaga na respectiva cota e retornará para a lista de Acesso Universal.

1.13 A/O candidata/o selecionada/o pelo sistema de ingresso de Acesso Universal que não apresentar a documentação no devido prazo será reclassificada/o no final da lista de suplentes.

1.14 A/O candidata/o selecionada/o que não apresentar nenhum documento para a matrícula perderá o direito à vaga e será eliminada/o do processo seletivo.

1.15 As/Os candidatas/os indígenas, deverão apresentar declaração de Pertencimento Étnico indígena (Anexo VIII), disponível em <https://cutt.ly/KXYP4TL>, expedida no ano vigente e assinada por três lideranças da comunidade indígena (Cacique mais duas lideranças) e Declaração de residência fornecida pela FUNAI (Anexo VII), disponível em <https://cutt.ly/IXYkH>, segundo item 3 da Portaria FUNAI número 1.812/PRSE de 12 de dezembro de 2013.

1.16 No ato da matrícula, deverá ser apresentada a documentação comprobatória da conclusão do Ensino Fundamental (antigo 1º Grau), bem como TODOS os demais documentos exigidos, conforme instruções específicas. (ver item 10).

2. DAS ETAPAS DO PROCESSO SELETIVO

2.1 Haverá três etapas no Processo Seletivo das/dos candidatas/os, a saber:

1ª) Inscrição e entrega de documentos (ver item 3).

2ª) Redação de um texto de intenção (ver item 4).

3ª) Participação em uma das palestras de apresentação do curso (ver item 5).

2.2 A participação em todas as etapas do Processo Seletivo é condição necessária para que a/o candidata/o possa concorrer a uma vaga.

2.3 O IFSul, Câmpus Sapucaia do Sul, não se responsabilizará pelo extravio de quaisquer objetos ou valores trazidos pelas/os candidatas/os durante as etapas do processo seletivo. Portanto, recomenda-se que cada candidata/o traga somente o material estritamente necessário.

2.4 A execução do Processo Seletivo se dará conforme o seguinte cronograma:

Divulgação do edital	22/08/2022
Inscrições	22/08/2022 a 31/08/2022 09/09/2022
Entrega de documentação	22/08/2022 a 31/08/2022 14/09/2022
Divulgação da lista de candidatas/os aptas/os para a redação do texto de intenção	02/09/2022 12/09/2022
Realização do texto de intenção (escolher uma das datas)	05/09/2022 ou 06/09/2022 14/09/2022
Retificação da documentação (escolher uma das datas)	05/09/2022 ou 06/09/2022 14/09/2022
Palestra de apresentação do curso (escolher uma das datas)	05/09/2022 ou 06/09/2022 14/09/2022
Divulgação da lista de candidatas/os selecionadas/os	19/09/2022 27/09/2022
Banca de heteroidentificação	Data será divulgada junto da lista das/os candidatas/os selecionadas/os
Matrícula	Data será divulgada junto da lista das/os candidatas/os selecionadas/os
Início das aulas	24 de outubro de 2022 (segunda-feira)

3. DAS INSCRIÇÕES E ENTREGA DE DOCUMENTOS

3.1 PERÍODO E LOCAL DE INSCRIÇÕES:

3.1.1 As inscrições para o Processo Seletivo serão realizadas **presencialmente** no IFSul, Câmpus Sapucaia do Sul (ver endereço no item 1.2), de 22 de agosto de 2022, segunda-feira, até 31 de agosto de 2022, quarta-feira, das 18h às 20h30min, na Sala de Núcleos:

3.1.1 As inscrições para o Processo Seletivo serão realizadas **presencialmente** no IFSul **ou** de forma **online**.

3.1.1.1. No formato presencial, as inscrições deverão ser realizadas no Câmpus Sapucaia do Sul (ver endereço no item 1.2), de 22 de agosto de 2022, segunda-feira, até 09 de setembro de 2022, sexta-feira, das 18h às 20h30min, na Sala de Núcleos.

3.1.1.2 No formato online, as pré-inscrições deverão ser realizadas até às 23h59 do dia 09 de setembro de 2022, sexta-feira, acessando o link <https://forms.gle/ThLFj5KvqtQ2r3rm6>

3.2 PROCEDIMENTOS PARA EFETIVAÇÃO DA INSCRIÇÃO **PRESENCIAL**:

3.2.1 No formato **presencial**, a documentação deverá ser entregue de **22 de agosto de 2022** (segunda-feira) até **31 de agosto de 2022** (quarta-feira) **09 de setembro de 2022 (sexta-feira)**, das 18h às 20h30min, na Sala de Núcleos.

3.2.2 A entrega da documentação completa é de responsabilidade da/do candidata/o.

3.2.3 Para efeito de inscrição e pontuação no processo seletivo, será obrigatória entrega de:

- **Fotocópia do Histórico Escolar do Ensino Fundamental (completo)**, para as/os candidatas/os que já concluíram, ou **parcial**, acompanhado de atestado da escola em que é concluinte da/o última/o etapa/série/ano, para as/os candidatas/os que estejam concluindo o Ensino Fundamental). Para comprovação do sistema de ensino (público ou privado) em que a/o candidata/o cursou todo o Ensino Fundamental, far-se-á necessária a apresentação de atestado caso esta informação não esteja explícita no Histórico Escolar, sob pena de não poder concorrer como egresso de escola pública;
- **Fotocópia e a apresentação dos originais do Documento de Identidade (RG).**
- **Declaração de renda familiar:** A/O candidata/o deve preencher o formulário de declaração de renda familiar (Anexo I) no momento da inscrição ou acessar e trazer o documento preenchido, disponível em <https://cutt.ly/XYDdXU>, para entregar no momento da inscrição.
- **Questionário de Diagnóstico da Realidade do/a Candidato/a:** A/O candidata/o deve preencher o formulário do Questionário de Diagnóstico da Realidade (Anexo II) da/o candidata/o no momento da inscrição ou acessar e trazer o documento preenchido, disponível em <https://cutt.ly/VXYFYqN>, para entregar no momento da inscrição.

3.2.3.1 Não será aceita cédula de identidade que confira ao portador a condição de não alfabetizado.

3.2.3.2 A responsabilidade pela confecção das fotocópias é inteiramente da/o candidata/o. A instituição não disponibiliza equipamento nem serviço.

3.2.3.3 As fotocópias entregues passam a fazer parte da base de dados do processo seletivo, sendo vedada sua devolução e/ou reutilização.

3.2.4 A/O candidata/o deve preencher o requerimento de inscrição (Anexo III) no momento da inscrição ou acessar e trazer preenchido, disponível em <https://cutt.ly/dXYG2gn>, para entregar no momento da inscrição.

3.2.5 Será admitida a inscrição por terceiros mediante a entrega de Procuração da/o candidata/o (Anexo IV), disponível em <https://cutt.ly/RXYHxF0>, para este fim específico (não é necessário reconhecimento em cartório).

3.2.5.1 O/A procurador/ra deverá estar munido de seu documento de identidade e dos respectivos documentos (conforme detalhado em 3.2.3) da/o candidata/o a quem representa.

3.2.6 A/O candidata/o é responsável pelas informações prestadas na ficha de inscrição, arcando com as consequências de eventuais erros de preenchimento deste documento.

3.2.7 A/O candidata/o, ao efetivar a sua inscrição, declara acatar, na íntegra, as normas deste Edital.

3.3 PROCEDIMENTOS PARA EFETIVAÇÃO DA INSCRIÇÃO ONLINE:

3.3.1 Para as pré-inscrições realizadas no formato online, o candidato deverá acessar o link <https://forms.gle/ThLFj5KvqtQ2r3rm6> e preencher todos os itens solicitados no formulário.

3.3.2 Para efeito de conclusão da inscrição e pontuação no processo seletivo, será obrigatória entrega dos documentos abaixo relacionados, no momento da realização do texto de intenção e palestra obrigatória, no dia 14 de setembro de 2022 (quarta-feira) às 19h no auditório do campus:

- **Fotocópia do Histórico Escolar do Ensino Fundamental (completo, para as/os candidatas/os que já concluíram, ou parcial, acompanhado de atestado da escola em que é concluinte da/o última/o etapa/série/ano, para as/os candidatas/os que estejam concluindo o Ensino Fundamental).** Para comprovação do sistema de ensino (público ou privado) em que a/o candidata/o cursou todo o Ensino Fundamental, far-se-á necessária a apresentação de atestado caso esta informação não esteja explícita no Histórico Escolar, sob pena de não poder concorrer como egresso de escola pública;
- **Fotocópia e a apresentação dos originais do Documento de Identidade (RG).**
- **Declaração de renda familiar:** A/O candidata/o deve preencher o formulário de declaração de renda familiar (Anexo I) no momento da realização do texto de intenção e palestra obrigatória, dia 14 de setembro de 2022 (quarta-feira) às 19h no auditório do campus, ou acessar e trazer o documento preenchido, disponível em <https://cutt.ly/XYDdXU>.
- **Questionário de Diagnóstico da Realidade do/a Candidato/a:** A/O candidata/o deve preencher o formulário do Questionário de Diagnóstico da Realidade (Anexo II) da/o candidata/o no momento da realização do texto de intenção e palestra obrigatória, dia 14 de setembro de 2022 (quarta-feira) às 19h no auditório do campus, ou acessar e trazer o documento preenchido, disponível em <https://cutt.ly/VXYFYqN>.

4. DA REDAÇÃO DE TEXTO DE INTENÇÃO

4.1 A/O candidata/o deverá redigir um texto de intenção, o qual corresponderá a **30% (trinta por cento)** do total dos pontos.

4.2 A lista das/os candidatas/os aptas/os para a redação do texto de intenção será divulgada no site <http://www.sapucaia.ifsul.edu.br/editaisedocumentos/2022> no dia ~~02~~ **12** de setembro de 2022.

4.3 Nos ~~dias 05 ou 06 de setembro de 2022 (terça-feira)~~ **No dia 14 de setembro de 2022**, as/os candidatas/os deverão comparecer às dependências do Câmpus, às 19h, para a escrita de um Texto de Intenção. Recomenda-se chegar com **30 minutos de antecedência**, pois nenhuma/a candidato/a poderá entrar após o horário de início.

4.4 O ingresso ao câmpus é permitido **somente** com o uso de máscara.

4.5 Para a redação do Texto de Intenção as/os candidatas/os deverão estar munidas/os de **caneta com tinta azul ou preta, comprovante de inscrição e documento de identidade com foto**.

4.6 O tempo destinado para a redação do texto de intenção é de **60 minutos**.

4.7 A/O candidata/o que não comparecer em pelo menos uma das datas e horário estabelecidos para a redação do Texto de Intenção ficará excluída/o do Processo Seletivo, não cabendo a ela/e qualquer recurso.

5. DA PALESTRA DE APRESENTAÇÃO DO CURSO

5.1 A palestra de apresentação do curso Técnico em Administração EJA-EPT, de caráter eliminatório, será realizada no IFSul, Câmpus de Sapucaia do Sul, nos ~~dias 05 e 06 de setembro de 2022 (segunda e terça-feira), a partir das 20h15min~~ **no dia 14 de setembro de 2022, a partir das 20h15**.

5.2 A palestra de apresentação do curso, de caráter eliminatório, terá como objetivo apresentar à/o candidata/o o curso Técnico Integrado de Nível Médio em Administração EJA-EPT, as disciplinas que o compõem, o perfil profissional e suas outras especificidades. Ela será proferida pela Coordenação do Curso e pela Coordenação Geral do Processo Seletivo 2022/2.

6. DOS CRITÉRIOS DE SELEÇÃO

6.1 Os dados do Diagnóstico da Realidade contidos na documentação apresentados pela/o candidata/o corresponderão a 70% (setenta por cento) do total dos pontos, sendo calculados conforme critérios e pontuação apresentados na tabela a seguir:

Critério (com apresentação de comprovantes)	Pontos			
Idade (data-base: 01/10/2022)	18 a 24 anos	25 a 34 anos	35 a 44 anos	45 anos ou mais
	14 pontos	17 pontos	20 pontos	23 pontos
Renda familiar per capita (salário mínimo: R\$ 1.212,00)	Até ¼ do salário mínimo	Entre ¼ e ½ salário mínimo	Entre ½ e 1 salário mínimo	Acima de 1 salário mínimo
	24 pontos	21 pontos	18 pontos	15 pontos
Ano de conclusão do Ensino Fundamental (conforme comprovante).	De 2022 a 2016	De 2015 a 2010	De 2009 a 2002	Antes de 2002
	14 pontos	17 pontos	20 pontos	23 pontos

7. DOS CRITÉRIOS PARA DESEMPATE

7.1 Em caso de igualdade no número total de pontos obtidos terá preferência, para efeito de classificação, sucessivamente, a/o candidata/o que:

- 1º) tiver a maior idade.
- 2º) tiver maior tempo de afastamento da escola.
- 3º) tiver a menor renda *per capita*.

8. DA DIVULGAÇÃO DOS RESULTADOS

8.1 A lista dos nomes das/os candidatas/os selecionadas/os, em ordem alfabética, para as vagas, bem como de suplentes, em ordem de classificação, será divulgada a partir do dia ~~19 de setembro de 2022 (segunda-feira);~~ **27 de setembro de 2022** na portaria principal do Câmpus Sapucaia do Sul e na página <http://www.sapucaia.ifsul.edu.br/editaisedocumentos/2022>.

8.2 Os resultados do Processo Seletivo serão válidos exclusivamente para este edital.

9. DA BANCA DE HETEROIDENTIFICAÇÃO

(Confirmação da condição de candidata/o autodeclarada/o negra/o)

9.1 Conforme Instrução Normativa nº 01/2019 (Anexo V), a/o candidata/o negra/o (preta/o ou parda/o) que, no ato da inscrição, optar por concorrer às cotas na modalidade L2 ou L4 e que for selecionada/o, deverá participar de procedimento de heteroidentificação, complementar à autodeclaração, por comissão específica do IFSUL para aferição de seus direitos.

9.2 A comissão acima citada, após o procedimento de heteroidentificação com a/o candidata/o, emitirá um parecer que confirmará ou não a autodeclaração.

9.3 Caso a/o candidata/o não tenha a autodeclaração confirmada, passará a concorrer pelo Acesso Universal, sendo sua vaga disponibilizada à/ao próxima/o candidata/o negra/o selecionada/o.

9.4 As/os candidatas/os que, por alguma razão, discordarem do parecer da comissão de heteroidentificação poderão interpor recurso no prazo de 48 horas através de formulário específico, disponível em <http://gg.gg/recursoheteroidentificacao>. A comissão recursal será composta por 3 (três) integrantes distintos da comissão original e reavaliará a/o candidata/o através de agendamento de entrevista, sendo indeferido o recurso apenas por decisão unânime. Em caso de indeferimento da comissão recursal, a/o candidata/o passará a concorrer no Processo Seletivo pelo Acesso Universal.

9.5 De acordo com a Portaria nº 04/2018 do Ministério do Planejamento, Desenvolvimento e Gestão, a Comissão de Heteroidentificação utilizará, exclusivamente, o critério fenotípico (cor de pele) para aferição da condição autodeclarada pela/o candidata/o.

9.6 O deferimento na Comissão de Heteroidentificação é uma etapa do processo de seleção para as/os candidatas/os que se autodeclararem negras/os (pretas/os ou pardas/os) no ato da inscrição e não garante a matrícula, devendo a/o candidata/o seguir os demais procedimentos constantes no edital.

9.7 Todo o processo de heteroidentificação será presencial.

9.8 As datas do processo de heteroidentificação serão comunicadas às/aos candidatas/os através de lista publicada no site <http://www.sapucaia.ifsul.edu.br/editaisedocumentos/2022>.

9.9 O IFSUL dispensará as/os candidatas/os do procedimento de heteroidentificação, desde que em sua totalidade, se por qualquer motivo não tiver condições operacionais de realizar a banca.

9.10 O Anexo V desse edital traz a Instrução Normativa nº 01/2019 que regulamenta o ingresso de candidatas/os autodeclaradas/os negras/os (pretas/os e pardas/os) por cotas nos processos seletivos e concursos do IFSUL.

10. DAS MATRÍCULAS

10.1 As matrículas serão realizadas **exclusivamente** pelo e-mail corac@sapucaia.ifsul.edu.br nos dias e horários a serem divulgados juntamente com a lista das/os classificadas/os sendo que, no momento oportuno, deverá ser apresentada toda a documentação original para conferência, sob pena de perda da vaga.

10.2 A/O Candidata/o que não tiver condições de enviar por e-mail os documentos solicitados pode vir até o campus nos dias especificados na lista de candidatos aprovados para ser auxiliado por servidor/a para realizar o envio.

10.3 No ato da matrícula, a/o candidata/o selecionada/o deverá enviar os seguintes documentos:

- **Comprovação de conclusão do Ensino Fundamental** (histórico escolar e certificado de conclusão). **NÃO será aceito Histórico/Certificado de conclusão de outros níveis de ensino**;
- **Comprovante de quitação das obrigações eleitorais** (obtido junto à Justiça Eleitoral ou no endereço eletrônico: <http://www.tse.jus.br/eleitor/servicos/certidoes/certidao-de-quitacao-eleitoral>. **NÃO será aceito Requerimento de Justificativa Eleitoral**, Leis 4.737/65 e 6.236/75);
- **01 (uma) fotografia 3x4 recente**.
- **Documento de Identidade – RG**;
- **Comprovação da inscrição no CPF**. A/O candidata/o poderá apresentar cópia de documento que contenha a inscrição no CPF ou imprimir o comprovante da inscrição no CPF a partir do Portal da Secretaria da Receita Federal do Brasil, no endereço eletrônico <https://www.gov.br/receitafederal/pt-br>;
- **Comprovante de residência** (conta de luz, água ou telefone atualizada, **com no máximo 03 meses**; no caso do titular ser um terceiro, o comprovante deverá possuir declaração de residência, ou estar acompanhado da cópia do contrato de aluguel);
- **Certidão de Nascimento, ou de Casamento** (imprescindível quando houver alteração de nome);
- **Título de Eleitor**;
- **Comprovante de quitação das obrigações militares** (apenas para os candidatos do sexo masculino – Lei 4.375/64);
- Para as/os candidatas/os egressas/os de escola pública classificadas/os pela reserva de vaga para autodeclaradas/os pretas/os, pardas/os ou indígenas é necessário, além dos documentos listados (ver item 9.2), os seguintes documentos:

- a. **termo de autodeclaração** preenchido, constante nos Anexos VI, disponível em <https://cutt.ly/eXY3z1h>.
- b. **termo de deferimento** da Comissão de Heteroidentificação, no caso de pessoa autodeclarada preta ou parda.

10.4 Para as/os candidatas/os egressas/os de escola pública classificadas/os pela reserva de vaga para pessoa com deficiência são necessários, além dos documentos listados (ver item 9.2), os seguintes documentos:

- **Laudo médico que ateste a espécie e o grau da deficiência**, com expressa referência ao código correspondente da Classificação Internacional de Doença – CID, nos termos do Art. 4º do Decreto 3.298, de 20 de dezembro de 1999, conforme Art. 8º da Portaria Normativa nº 9, de 5 de maio de 2017. Juntamente com o laudo médico deverão ser entregues exames complementares que comprovem a deficiência.

10.4 Candidatas/os estrangeiras/os deverão apresentar também fotocópia e original da:

- Carteira de identidade para estrangeira/o permanente;
- Declaração de equivalência de estudos realizados no exterior.

10.5 Todos os documentos deverão estar perfeitamente legíveis e isentos de rasuras.

10.6 A não apresentação da comprovação de conclusão do Ensino Fundamental implicará na perda da vaga e na eliminação da/o candidata/o do processo seletivo.

10.7 Na impossibilidade de apresentação dos demais documentos no ato da matrícula, esta não será efetivada, ficando facultada à Instituição oferecer prazo adicional, mediante assinatura de termo de compromisso por parte da/o candidata/o, ficando sua matrícula pendente até o fim do prazo adicional concedido.

10.8 A/O estudante que abandonar o curso durante o primeiro semestre letivo perderá a vaga e só poderá retomar mediante novo Processo Seletivo.

10.9 A/O estudante que tiver **100% de faltas nos primeiros 10 dias letivos, sem justificativa legal**, perderá a vaga, sendo chamada/o a/o próxima/o candidata/o selecionada/o.

11. DA SEGUNDA CHAMADA

11.1 Se houver segunda chamada, esta obedecerá rigorosamente a ordem de classificação no Processo Seletivo e será divulgada na página <http://www.sapucaia.ifsul.edu.br/portal> em até 72 (setenta e duas) horas úteis após o término das matrículas da primeira chamada. Na lista de segunda chamada constará também a data e o horário para a efetivação da matrícula.

11.1.1 Se houver outras chamadas, estas serão feitas conforme especificado no item anterior.

11.1.2 É de responsabilidade da/o candidata/o manter-se informada/o sobre as possíveis chamadas extras.

12. DAS CONSIDERAÇÕES FINAIS

12.1 Casos omissos ou não previstos neste Edital serão resolvidos pela Direção-geral do Câmpus Sapucaia do Sul do Instituto Federal Sul-rio-grandense.

12.2 O Câmpus poderá adotar comissão ou grupo de trabalho para contactar as/os candidatas/os, quando da publicação dos editais de convocação das fases do processo seletivo através de e-mails, telefones ou outros meios.

12.3 A Coordenação-geral do Processo Seletivo do Câmpus Sapucaia do Sul fará divulgar, sempre que necessário, normas complementares e avisos especiais.

Sapucaia do Sul, 31 de agosto de 2022.

Fabio Roberto Moraes Lemes
Diretor-geral do Câmpus Sapucaia do Sul
(assinado eletronicamente)

ANEXO I - DECLARAÇÃO DE RENDA

Quantas pessoas moram em sua casa, CONTANDO COM VOCÊ? _____

Qual é a renda total de sua família? R\$ _____.

Quadro de composição familiar (INCLUINDO VOCÊ):

Nome	Idade	Parentesco	Escolaridade	Profissão ou ocupação	Renda mensal

Qual é a sua participação na renda familiar?

☐ Trabalha e é o principal responsável pela renda da família.

☐ Trabalha e contribui para a renda de sua família.

☐ Trabalha apenas para custeio dos gastos próprios.

☐ Não trabalha e seus gastos são custeados.

Sua residência é:

☐ Própria, já quitada.

☐ Empréstada ou cedida.

☐ Própria, ainda em pagamento.

☐ Alugada. Valor do aluguel: _____

Como é a sua forma de trabalho?

☐ Trabalhador com carteira assinada.

☐ Trabalhador informal (sem registro carteira assinada).

☐ Trabalhador pessoa física/autônomo (com registro em órgão regulador).

☐ Trabalhador pessoa jurídica (com registro em órgão regulador).

☐ Aposentado ou recebe subsídio do INSS.

☐ Desempregado.

Eu, _____, CPF nº _____, declaro, sob as penas da Lei, para fins de comprovação de minha situação socioeconômica para participação no Processo Seletivo 2022/2 para ingresso no curso Técnico em Administração EJA-EPT, turno da noite, do IFSul/Câmpus Sapucaia do Sul, no segundo semestre letivo de 2022, que as informações por mim aqui prestadas são verdadeiras e estou ciente de que a omissão de informações ou a apresentação de dados falsos e/ou divergentes implicam na exclusão do processo seletivo bem como perda da vaga neste IFSUL, Câmpus Sapucaia do Sul, caso venha a ser selecionada/o.

Sapucaia do Sul, _____ de _____ de 20____.

Assinatura da/o requerente

INSCRIÇÃO NÚMERO: _____

Dados pessoais:

Nome Completo: _____

Idade: _____ anos Data de Nascimento: ____/____/____

Estado Civil: (☐) Solteira/o (☐) Casada/o no civil (☐) União estável (☐) Separada/o (☐) Viúva/oQual a sua religião? _____ (☐) Não sou adepta/o de nenhuma religião.Você se considera: (☐) Branca/o (☐) Amarela/o (☐) Preta/o (☐) Parda/o (☐) Indígena

Endereço residencial: _____

Nº: _____ Complemento: _____ Bairro: _____

Cidade: _____ CEP: _____ Estado: _____

Telefone celular: _____ Fixo: _____

1. EDUCAÇÃO**1.1 Qual é a sua escolaridade?**

- (☐) Ensino fundamental
- (☐) Ensino superior completo
- (☐) Ensino superior incompleto
- (☐) Ensino médio (2º grau) regular completo
- (☐) Ensino médio (2º grau) regular incompleto

1.2 Onde você cursou o ensino fundamental?

- (☐) Todo em escola pública (☐) Todo em escola particular
- (☐) Parte em escola pública e parte em particular

1.3 Você concluiu o Ensino Fundamental na modalidade EJA?

- (☐) Sim
- (☐) Não

1.4 Assinale, se for o caso, os conhecimentos de informática listados abaixo que você possui:

- (☐) Windows (explorar, gerenciar arquivos e pastas do seu computador, etc...)
- (☐) Internet (acessar sites, enviar e receber e-mail, etc...)
- (☐) Word (editar, salvar, imprimir textos e documentos, etc...)
- (☐) Excel (efetuar cálculos, construir fórmulas, gráficos e tabelas. etc...)
- (☐) PowerPoint (editar textos e documentos, criar apresentações, etc...)

1.5 Você possui outros cursos?

- (☐) Não (☐) Sim. Qual(is)? _____

2. TRABALHO: Quais foram suas experiências profissionais?

3. MOBILIDADE URBANA**3.1 Qual meio de transporte você utilizará para chegar ao IFSUL?**

- (☐) Veículo próprio (☐) Transporte público (☐) Outro. Qual? _____

3.2 Qual meio de transporte você utilizará para voltar do IFSUL?

☐ Veículo próprio ☐ Transporte público ☐ Outro. Qual? _____

4. LAZER:

4.1 Que atividades de lazer você realiza?

☐ Shopping center ☐ Esportes ☐ Outros. Quais?

☐ Restaurantes ☐ Reunião com amigos

☐ Excursões ☐ Dança

4.2 Você participa de atividades de voluntariado em entidades sociais?

☐ Não ☐ Sim. Quais?

5. MORADIA

5.1 Sua residência possui:

☐ Um quarto ☐ Dois quartos ☐ Três quartos ☐ Mais do que três quartos

☐ Um banheiro ☐ Dois banheiros ☐ Três banheiros ☐ Mais do que três banheiros

5.2 Você tem acesso à internet em casa?

☐ Sim ☐ Não

5.3 Você tem acesso a que programação de TV em casa?

☐ Apenas canais abertos (Globo, SBT, Record, ...)

☐ TV a cabo (Net, Sky, ...) / Netflix...

5.4 Você tem filhos pequenos (até 10 anos) e tem com quem deixá-los para vir ao IFSUL?

☐ Não tenho filhos pequenos

☐ Sim e ficam em casa

☐ Sim e tenho dificuldades em deixá-los com alguém

Sapucaia do Sul, _____ de _____ de 20____.

Assinatura da/o candidata/o



PROCESSO SELETIVO 2022/2
Ensino Técnico de Nível Médio em
Administração EJA-EPT

REQUERIMENTO DE INSCRIÇÃO Nº

1. NOME DO CANDIDATO POR EXTENSO (Não use abreviatura)

2. DATA DE NASCIMENTO

3. SEXO
☐ M = Masculino ☐ F = Feminino

4. DOCUMENTO DE IDENTIDADE (RG)

5. NACIONALIDADE
☐ B = Brasileiro ☐ E = Estrangeira

6. NOME DA MÃE (Não use abreviatura)

7. ENDEREÇO (Rua, Av, Praça, Correio)

8. NÚMERO

9. COMPLEMENTO

10. BAIRRO OU DISTRITO

11. MUNICÍPIO

12. ESTADO

13. CEP (Código Endereçamento Postal)

14. CIDADE TELEFONE RESIDENCIAL

15. SISTEMA DE INGRESSO: ☐ Acesso Universal ☐ Escola Pública e Autodeclaração Fiscal ☐ Escola Pública ☐ Escola Pública e Pessoa com deficiência

16. POSSUI ALGUMA NECESSIDADE ESPECÍFICA? ☐ Não ☐ Sim Qual(is)?

Venho requerer minha inscrição ao Processo Seletivo 2022/2 – Ensino Técnico de Nível Médio em Administração EJA-EPT do IF Sul-rio-grandense, Câmpus Sapucaia do Sul.

Declaro estar de acordo com as normas estabelecidas no Edital e estou ciente que devo comparecer para a realização das etapas de seleção, no IF Sul-rio-grandense, Câmpus Sapucaia do Sul, no dia 05 de setembro de 2022, iniciando às 19 horas, no IF Sul-rio-grandense, Câmpus Sapucaia do Sul. O não comparecimento em qualquer das etapas acarretará na desclassificação do Processo Seletivo.

Nome do candidato: _____

Sapucaia do Sul, _____ de _____ de 2022.

Assinatura do candidato



COMPROVANTE DE INSCRIÇÃO DO CANDIDATO
(Aprovação obrigatória para participação na terceira etapa do Processo Seletivo 2022/2)

Venho requerer minha inscrição ao Processo Seletivo 2022/2 – Ensino Técnico de Nível Médio em Administração EJA-EPT do IF Sul-rio-grandense, Câmpus Sapucaia do Sul.

Declaro estar de acordo com as normas estabelecidas no Edital e estou ciente que devo comparecer para a elaboração do texto de intenção e palestra que serão realizadas nos dias 05 ou 06 de setembro de 2022, iniciando às 19 horas, no IF Sul-rio-grandense, Câmpus Sapucaia do Sul. O não comparecimento em qualquer das etapas acarretará na desclassificação do Processo Seletivo.

Nome do candidato: _____

Sapucaia do Sul, _____ de _____ de 2022.

Assinatura do candidato

Assinatura do candidato

ANEXO IV – PROCURAÇÃO

Eu, _____, portador do RG nº _____ expedido pelo(a) _____/_____, pelo presente instrumento, designo _____ portador/a do RG nº _____ expedido pela/o _____/_____ meu/minha PROCURADOR/A para fim específico de proceder a minha inscrição e/ou matrícula no Processo Seletivo 2022/2 para ingresso no Técnico em Administração integrado ao Ensino Médio EJA-EPT (Educação de Jovens e Adultos/Ensino Profissional e Tecnológico), turno da noite, do IFSul/Câmpus Sapucaia do Sul, para o segundo semestre letivo de 2022.

Sapucaia do Sul, _____ de _____ de 20 ____.

Assinatura da/o Requerente

ANEXO V - INSTRUÇÃO NORMATIVA Nº 01/2019

COMISSÕES DE HETEROIDENTIFICAÇÃO PARA CURSOS E CONCURSOS DO IFSUL

Regulamenta o ingresso de candidatos autodeclarados negros (pretos e pardos) por cotas nos processos seletivos e concursos do IFSul.

O Reitor do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia Sul-riograndense, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas pelo Decreto Presidencial de 16/06/2017, publicado no D.O.U. de 19/06/2017, considerando o previsto na Lei nº 12.711, de 29 de agosto de 2012, na Lei nº 12.990, de 09 de junho de 2014 e na Portaria Normativa nº 4 de 06 de abril de 2018,

RESOLVE:

Art. 1º Estabelecer a regulamentação do processo de ingresso de candidatos autodeclarados negros (pretos e pardos) por cotas nos processos seletivos e concursos do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia Sul-riograndense (IFSul).

Art. 2º Os candidatos negros, que se autodeclararem pretos ou pardos no ato da inscrição nos processos seletivos do IFSul, caso aprovados, deverão estar presentes antes da matrícula, em data definida por cada câmpus, a fim de que seja realizado o procedimento de heteroidentificação complementar à autodeclaração, por comissão específica do IFSul para a aferição dos seus direitos.

§1º A comissão citada no *caput*, após o procedimento de heteroidentificação com o candidato, emitirá um parecer que confirmará ou não a autodeclaração, conforme o estabelecido no *caput*.

§2º Caso o candidato não tenha a autodeclaração confirmada, passará a concorrer pelo acesso universal, conforme sua classificação geral, sendo sua vaga disponibilizada para o próximo candidato negro classificado.

§3º Os candidatos que, por alguma razão, discordarem do parecer da comissão de heteroidentificação poderão interpor recursos com exposição de motivos e documentos, durante o prazo estipulado no cronograma do processo seletivo a que estejam vinculados.

§4º Os candidatos com até 16 anos de idade incompletos deverão obrigatoriamente ser acompanhados por pais ou responsáveis, sendo estes últimos avisados de que não poderão se manifestar. Aos candidatos com idade entre 16 e 18 anos de idade é facultativa a presença dos pais ou responsáveis.

DA COMISSÃO DE HETEROIDENTIFICAÇÃO COMPLEMENTAR À AUTODECLARAÇÃO

Art. 3º A comissão de heteroidentificação complementar à autodeclaração tem a função de confirmar a autodeclaração e deverá ser constituída em cada unidade do IFSul (câmpus e reitoria) por 5 (cinco) titulares e 5 (cinco) suplentes. A comissão deverá ser composta por servidores docentes, servidores técnico- administrativos, estudantes maiores de 18 anos, membros da sociedade civil e de instituições (associações, confederações, federações, conselhos, movimentos organizados, organizações, sindicatos e fóruns).

§1º A comissão da reitoria atuará nos concursos públicos e na fase recursal nos processos seletivos dos câmpus.

§2º As comissões dos câmpus atuarão em seus processos seletivos e em casos de fase recursal em concursos públicos, quando convocadas pelo Reitor.

§3º A comissão deverá atender ao critério da diversidade, garantindo, quando possível, que seus membros sejam distribuídos por gênero, cor e, preferencialmente, naturalidade.

§4º Os membros da comissão deverão ter participado de oficina sobre a temática da promoção da igualdade racial e do enfrentamento ao racismo, com base em conteúdo disponibilizado no § 1º do art. 49 da Lei nº 12.288, de 20 de julho de 2010, cuja promoção ficará a cargo do Departamento de Educação Inclusiva (DEPEI).

Art. 4º Nos câmpus e reitoria, a composição dos integrantes das comissões de heteroidentificação complementar à autodeclaração será por edital. Não havendo candidatos no edital ocorrerá a indicação da Reitoria em conjunto com os câmpus, articulados com os Núcleos de Estudos Afro-brasileiros e Indígenas (NEABI).

Art. 5º Na reitoria, a indicação dos membros integrantes da comissão de heteroidentificação complementar à autodeclaração para concurso público será de responsabilidade do Departamento de Seleção (DES), articulado com o Departamento de Educação Inclusiva (DEPEI) e o Núcleo de Estudos Afro-brasileiros e Indígenas (NEABI) da Reitoria.

Art. 6º O presidente de cada uma das comissões deverá ser servidor do IFSul e, dentre seus membros, deverá ser eleito um secretário, responsável pelo registro do trabalho.

DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

Art. 7º O procedimento de heteroidentificação complementar à autodeclaração para candidatos negros aprovados em concursos públicos no âmbito do IFSUL deverá seguir o previsto na Portaria Normativa nº4, de 6 de abril de 2018, da Secretaria de Gestão de Pessoas e Relações do Trabalho no Serviço Público, do Ministério do Planejamento, Desenvolvimento e Gestão.

Art. 8º A Portaria Normativa nº4, de 6 de abril de 2018, da Secretaria de Gestão de Pessoas e Relações do Trabalho no Serviço Público, do Ministério do Planejamento, Desenvolvimento e Gestão, deverá ser observada como documento orientador para o processo seletivo de ingresso de candidatos negros em matérias não previstas por esta Instrução Normativa.

Art. 9º Os casos omissos serão resolvidos pelas instâncias diretamente envolvidas nos processos seletivos e concursos.

Art. 10º Esta Instrução Normativa entra em vigor na data de sua publicação.

ANEXO VI - TERMO DE AUTODECLARAÇÃO

Eu, _____, portador/a do RG nº _____, órgão expedidor _____, e CPF nº _____,
autodeclaro-me:

- ☐ PRETA/O
☐ PARDA/O

para fins de enquadramento na Lei nº 12.711, de 29 de agosto de 2012.

Sapucaia do Sul, _____ de _____ de 20 _____.

Assinatura da/o Declarante

ANEXO VII

Declaração da Fundação Nacional do Índio – FUNAI de que o estudante indígena reside em comunidade indígena ou comprovante de residência em comunidade indígena

A FUNDAÇÃO NACIONAL DO ÍNDIO – FUNAI, na sua missão institucional de promover e defender os direitos indígenas, nos termos do que dispõe a lei 5.371/1967, ATESTA, para a finalidade de atender ao disposto no artigo 4º, 7º, e Anexo I, da Portaria MEC nº389/ 2013 que _____ compareceu a esta unidade e declarou que vive em comunidade indígena. A comunidade indígena, a qual declarou pertencer, localiza-se em:

(endereço ou localização)

_____, ____ de _____ de 20 ____.

Assinatura do/a servidor/a da FUNAI, indicação de cargo e matrícula

ANEXO VIII - DECLARAÇÃO DE PERTENCIMENTO ÉTNICO INDÍGENA

Nós, abaixo-assinados, da Aldeia Indígena _____ atestamos que _____ RG _____, nacionalidade brasileira, é domiciliad/ao nesta comunidade indígena, situada no município de _____, estado _____. Estamos cientes de que, se for detectada inveracidade na declaração, a/o estudante estará sujeito às penalidades previstas em Lei e do edital publicado e declaramos ainda que somos lideranças reconhecidas pela comunidade indígena, a qual pertence a/o candidata/o solicitante.

Por ser verdade, assinamos a presente declaração:

1) Cacique (nome por extenso e CPF):

Endereço:

Telefones para contato:

Assinatura:

2) Liderança (nome por extenso e CPF):

Endereço:

Telefones para contato:

Assinatura:

3) Liderança (nome por extenso e CPF):

Endereço:

Telefones para contato:

Assinatura

Estou ciente de que, se for detectada inveracidade na declaração, estarei sujeito às penalidades previstas em lei.

Assinatura da/o candidata/o

_____, _____ de _____ de 20 ____.

Documento assinado eletronicamente por:

• **Fabio Roberto Moraes Lemes, DIRETOR GERAL - CD0002 - SS-DIRGER**, em 31/08/2022 16:45:02.

Este documento foi emitido pelo SUAP em 31/08/2022. Para comprovar sua autenticidade, faça a leitura do QRCode ao lado ou acesse <https://suap.ifsul.edu.br/autenticar-documento/> e forneça os dados abaixo:

Código Verificador: 180468

Código de Autenticação: bde08b4874



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA SUL-RIO-GRANDENSE - CÂMPUS SAPUCAIA DO SUL

Av. Copacabana, 100 - Bairro Piratini | CEP 93216-120 | Sapucaia do Sul-RS | [+55](51) 3452-9200

CNPJ: 10.729.992/0002-27 | www.ifsul.edu.br | www.sapucaia.ifsul.edu.br/porta

"Educação para a vida. Profissionais para o mundo."